

## Husstyrelsen LUX

### Närvarande ledamöter

Lotta Flink	HTS	
Martin Hansson	Arkeologi och antikens historia	
Viktoria Hörnlund	HT-biblioteken	
Martin Jönsson	Filosofiska institutionen	
Edin Kuckovic	IT-enheten	
Gabriella Nilsson	Institutionen för kulturvetenskaper	
Maja Petersson	Humanistlaboratoriet	
Karin Salomonsson	Kansli HT	
Lina Sturfelt	Historiska institutionen	
Darcy Thompson	HTDR	t.o.m. del av § 57
Charlotte Tornbjer	Driftsenhet HT	ordförande

### Övriga närvarande

Agnes Borg	schemaläggare	t.o.m. § 54
Ingegerd Christiansson	huvudskyddsombud	
Isabella Grujoska	arbetsmiljösamordnare	
Anna Kring	ekonom	
Martin Lembke	schemaläggare	sekreterare

### Frånvarande ledamöter

Samuel Byrskog	CTR	undervisning
----------------	-----	--------------

§	Ärende	Beslut
51.	Utseende av justeringsperson.	Lotta Flink utses till justerare.
52.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs utan ändringar.
53.	Budget för Driftsenhet LUX 2023. Bilaga § 53.	Anna Kring och Charlotte Tornbjer går igenom budgeten för Driftsenhet LUX 2023 och öppnar upp för frågor.
	Dnr STYR 2022/2467.	Husstyrelsen fastställer budgeten.

54. Meddelanden.

Anna Kring slutar som ekonom på Driftsenheten fr.o.m. årsskiftet för att arbeta som ekonom på heltid på Centrum för teologi och religionsvetenskap. Charlotte Tornbjer riktar ett hjärtligt tack till Anna för hennes insatser under de gångna åren. I hennes ställe kommer Maria Mellin, ekonom på kansli HT, att träda in.

Även Ingegerd Christiansson lämnar sitt uppdrag fr.o.m. årsskiftet, och Charlotte Tornbjer tackar för hennes insatser. Nytt huvudskyddsombud blir Marcus Tegler.

En 60-procentig tjänst som administrativ assistent, varav kansliet kommer att bekosta 10 procent, är nu utlyst. Till arbetsuppgifterna hör bl.a. posthantering, vaktmästeriuppgifter och receptionsarbete.

Agnes Borg informerar om det pågående arbetet med det LU-gemensamma tentamensserviceprojektet. En enhet som sköter allt det praktiska med tentahus och tentavaktpooler håller på att skapas, och ett antal tjänster som tentamenskoordinatorer och -ansvariga är under tillsättning.

55. Tillbud och andra arbetsmiljöfrågor.

Ingegerd Christiansson påtalar problemet med dålig eller obefintlig luftcirkulation. Även om det har blivit successivt bättre på senare tid så kvarstår en hel del problem.

Charlotte Tornbjer informerar om återkommande konstruktionsproblem med de vita takplattorna inomhus, särskilt i källarlokalerna i hus C. Plattorna riskerar att ramla ner, i värsta fall tillsammans med upphängd elektronisk utrustning.

Mattor kommer att läggas i C121 under julleddigheten i syfte att minska stegljuden ner till LARM-studion.

Många hyrda elsparkcyklar parkeras huller om buller mellan SOL-husen och LUX. Åtgärder för att råda bot på detta problem har vidtagits.

Utrymningsövningen den 22 september gick bra, och så gjorde även utrymningen på SOL den 4 oktober. Alla husen tömdes på mindre än fem minuter under lugna och sansade former. I samband med övningen på SOL uppdagades dock att medvetenheten om de tillfälliga utrymningsplatserna, som är till för personer som behöver assistans för att ta sig ut ur byggnaderna i händelse av brand, behöver bli betydligt bättre. Charlotte Tornbjer uppmanar alla prefekter och andra chefer att på lämpligt sätt informera sin personal om vad som gäller.

56. Lokaltillgång.

Charlotte Tornbjer informerar om den rapport hon sammanställt över lokalbehoven på LUX. Störst är behoven inom Institutionen för arkeologi och antikens historia samt inom Historiska institutionen – i det förra fallet är lokalbristen så påträngande så att externa kontorslokaler behöver ordnas.

Diskussion. Bland annat efterlyses HT-gemensamma rekommendationer om vilka principer för arbetsplatstilldelning som kan gälla.

Behoven ökar även vad gäller undervisningslokaler. Martin Lembke berättar att det blir allt svårare att tillgodose alla schemaläggningsönskemål, inte minst då en och samma kurs vill boka stora, parallella lokaler för alla sina undergrupper.

57. Eventuella energibesparingar.

Karin Salomonsson informerar i korthet om det uppdrag som Lunds universitet, tillsammans med alla andra statliga myndigheter, fått från regeringen att se över sin energianvändning. Akademiska Hus har ställt samman en lista över energibesparande åtgärder som all personal bör ha i åtanke. Det handlar bl.a. om att stänga av all utrustning som inte används, att inte använda portabla element och att inte använda mer belysning än nödvändigt. Listan ifråga bör skickas ut till ledningsrådet för lämplig uppföljning och distribution, och den bör även publiceras i HT-bulletinen.

Charlotte Tornbjer tillägger att energiförbrukningen på LUX märkligt nog är påfallande mycket högre än på SOL. I Hus A har exempelvis förbrukningen ökat med inte mindre än 300 procent på tre månader.

Diskussion om vilka specialåtgärder som kan sättas in för att minska elförbrukningen på LUX. Särskilt lyfts möjligheterna att stänga av ventilationssystemet nattetid och att sänka inomhustemperaturen med en grad.

58. Vårens sammanträdestider.

Under vårterminen 2023 sammanträder husstyrelsen vid följande två tillfällen:

14 februari, kl. 10.15–12.00

9 maj, kl. 10.15–12.00

59. Ev. övrigt.

Charlotte Tornbjer berättar att det luciatåg som Lars Erik-Larssons musikgymnasium erbjuder tyvärr redan var fullbokade. Isabella Grujoska erbjuder sig att kolla upp möjligheterna att åtminstone beställa lussebullar till personalmatsalen.

Vid protokollet

Justeras

Martin Lembke

Charlotte Tornbjer

Lotta Flink