

## Husstyrelsen för SOL-husen

### Närvarande ledamöter

Sandra Cronhamn	HTDR	
Mia-Marie Hammarlin	KOM	fr.o.m. § 147
Viktoria Hörnlund	HT-biblioteken	
Josefin Malmberg	HTS	
Maria Persson	SOL	
Vassilios Sabatakakis	Sektion 3 SOL	
Charlotte Tornbjer	Driftsenhet HT, ordförande	

### Övriga närvarande

Ingegerd Christiansson	huvudskyddsombud
Isabella Grujoska	arbetsmiljösamordnare
Martin Lembke	schemaläggare, sekreterare
Adam Nylander	husintendent

### Frånvarande ledamöter

Fabian Beijer	Sektion 4 SOL	meddelat förhinder
---------------	---------------	--------------------

§	Ärende	Beslut
143.	Utseende av justeringsperson.	Josefin Malmberg utses till justerare.
144.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs utan ändringar.
145.	Meddelanden.	Meddelanden från enhetschef Charlotte Tornbjer:  -Schemalägningsprojektet har av förklarliga skäl inte kommit igång som planerat, liksom inte heller den därtill hörande utredningen om huruvida A129b kan göras om till ett Active Learning Classroom. Vi får avvakta innan något beslut om det senare kan tas.  - Fakultetsekonom Jonas Sundin sammankallade ett möte med LU Service angående vårterminens starkt minskade behov av lokalvård. Någon direkt ekonomisk kompensation i efterhand verkar inte kunna ges, men LU Service lovade att något av höstens extrastädning istället kunde göras utan extra kostnad.

145. (forts.)
- LU Service har också meddelat att ett nytt OB-avtal gäller för lokalvården. I runda tal, om vi håller fast vid samma städrutiner som tidigare, kommer det att innebära en ökad kostnad för HT-fakulteterna med ca 25 000 kronor/månad. Fram till kl. 19 på kvällen görs dock inget OB-tillägg, och mellan 19–22 är OB-tillägget lägre, så vi hade kunnat spara pengar på att förlägga delar av den lokalvård som f.n. utförs på tidiga morgnar till kvällstid istället. Styrelsen finner det befogat att närmare undersöka dessa möjligheter.
- Som alla nog redan vet så är Driftsenheten i sorg efter att Ingvar Bolmsten, vaktmästare och tekniker på LUX och mångårig medarbetare, för två veckor sedan avled efter en tids sjukdom.
- Charlotte Tornbjer redogör för tertialrapporten och svarar på frågor.
- Husstyrelsen beslutar att fastställa tertialbokslutet.
146. Tertialbokslut.
- Tertialbokslut augusti 2020,  
bilaga § 150.
- Dnr STYR. 2020/1442.
147. Lägesrapport: Corona-situationen.
- Charlotte Tornbjer informerar om terminsstarten, som inte minst tack vare corona-vårdarna har förlöpt påfallande lugnt och smidigt. Något mer stressigt har det varit i biblioteken, berättar Viktoria Hörnlund, men överlag har det fungerat tillfredsställande även där.
148. Tillbud och andra arbetsmiljöfrågor.
- Ingegerd Christiansson rapporterar från sina möten med alla huvudskyddsombud. Det finns en utbredd oro för arbetsmiljörelaterade problem relaterade till arbete hemifrån, och många chefer vittnar om det ogörliga i att kunna överblicka alla anställdas hemmiljöer.
- Isabella Grujoska påminner om att information om vilka som är studerandeskyddsombud, skyddsombud, arbetsmiljöansvariga samt hrl-utbildade skall anslås inom varje skyddsområde. I de fall då olika skyddsområden huserar i samma utrymmen får cheferna sinsemellan hitta lämpliga lösningar. Det framhålls dock av flera styrelsemedlemmar att det ibland är oklart vilka namn som faktiskt skall vara med på dessa anslag. Isabella kommer därför att se över möjligheten att distribuera uppdaterade listor till berörda parter.
149. Lägesrapport: Lokalförbättringsprojektet.
- Charlotte Tornbjer informerar om det pågående om än försenade lokalförbättringsprojektet. Postrummet är på gång, men ännu återstår en del småarbeten innan det är klart. Stolarna är levererade och de nya gardinerna är uppsatta. Borden levereras den 22 september. Zoom-rummet kommer att bli väldigt fint och kommer inom kort att kunna tas i bruk.

Vid protokollet



Martin Lembke

Justeras



Charlotte Tornbjer



Josefin Malmberg