



Datum: 2017-01-24  
Sammanträdestid: kl. 10.30-12.00  
Plats: Biskopshuset

Grundutbildningsnämnden

<b>Närvarande ledamöter</b>	Elisabeth Jensen Haverling	studentrepresentant	
	Oskar Johansson	studentrepresentant	
	Daniel Kraft	studentrepresentant	
	Sanimir Resic	docent	ordförande
	Blaženka Scheuer	universitetslektor	
	Ann-Kristin Wallengren	professor	
	Svante Norrhem	docent	§118-121
<b>Övriga närvarande</b>	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	sekreterare
	Jon Helgason	vik. utbildningsledare	
	Louice Cardell Hepp	kommunikatör	§118-121
	Mattias Fall	arbetslivs koordinatör	§118-121
	Andreas Tullberg	studievägledare	§118-121

§	Ärende	Beslut
112.	<b>Utseende av justeringsperson</b>	Blaženka Scheuer utses.
113.	<b>Fastställande av dagordningen</b>	Dagordningen fastställs med tillägg av punkten rapport från HTS.  Ordföranden hälsar Ann-Kristin Wallengren välkommen som ny lärarrepresentant i grundutbildningsnämnden och Jon Helgason välkommen som vikarierande utbildningsledare.
114.	<b>Föregående mötes protokoll</b>	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
115.	<b>Rapport från HTS</b>	Daniel Kraft rapporterar om kårens novischarbete. Daniel och Sissela har varit med i invigningsceremonin för jubileet och kommer också att vara med när kungen kommer på besök till LUX.  Oskar, Daniel och Elisabeth jobbar med en undersökning om vad studenterna tycker om kursvärderingar. Rapporten ska tryckas och kommer att lanseras under våren.  Daniel jobbar också med många enskilda studentärenden.

SP BS

**116. Examensbeskrivningar för examina vid HT-fakulteterna**

*Föredragande: fakultetssekreterare Lisa Hetherington*

Dnr U 2016/690  
Dnr U 2016/691  
Dnr U 2016/692

PM, Förslag till examensbeskrivningar,  
**Bilagor §116**

**117. Byte av namn på huvudområdet Mellanösternkunskap**

*Föredragande: fakultetssekreterare Lisa Hetherington*

Dnr U 2016/688

Anhållan, PM, **Bilaga §117**

**118. Översikt av studentrekryteringsverksamheten på HT**

*Föredragande: Andreas Tullberg*

Rapport, **Bilaga §118**

Lisa Hetherington föredrar ärendet och de förändringar som gjorts i förslagen till reviderade examensbeskrivningar.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** föreslå fakultetsstyrelsens arbetsutskott att fastställa examensbeskrivningar för filosofi, teologie och konstnärliga examina vid HT-fakulteterna.

Lisa Hetherington föredrar ärendet som utgörs av en anhållan från Språk- och litteraturcentrum om att byta namn från Mellanösternkunskap till Mellanösternstudier.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** föreslå fakultetsstyrelsens arbetsutskott att bevilja anhållan från Språk- och litteraturcentrum och därmed inrätta huvudområdet Mellanösternstudier på grundnivå, samt

**att** föreslå fakultetsstyrelsens arbetsutskott att besluta att de studenter som påbörjat studier på grundnivå inom huvudområdet Mellanösternkunskap kan ta sin kandidatexamen inom huvudområdet Mellanösternstudier.

Andreas Tullberg berättar om sitt arbete med att kartlägga det rekryterings- och marknadsföringsarbete som görs vid fakulteterna i en rapport.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden tackar Andreas Tullberg för ett väl utfört arbete och konstaterar att rapporten efter redaktionella ändringar ska spridas till institutionerna.

SA RS

**119. Lunds universitets alumnenkät 2016**

*Föredragande: arbetslivscoordinator Mattias Fall*

Mattias Fall berättar om enkäten, som genomförts av universitetets centrala avdelning Kvalitet och utvärdering, och påpekar att man där ännu inte gjort en bortfallsanalys. Materialet ska i övrigt behandlas på fakultetsnivå.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** uppdra åt arbetslivscoordinatorn, utbildningsledaren och fakultetssekreteraren att bearbeta materialet i dialog med K&U och sprida en sammanställning.

**120. Meddelanden**

Meddelandena läggs till handlingarna.

**Vid protokollet**

Lisa Hetherington

**Justeras**



Sanimir Resic



Blaženka Scheuer



Datum: 2017-02-28  
Sammanträdestid: kl. 13.15-15.45  
Plats: LUX B277

Grundutbildningsnämnden

<b>Närvarande ledamöter</b>	Elisabeth Jensen Haverling	studentrepresentant	
	Oskar Johansson	studentrepresentant	
	Daniel Kraft	studentrepresentant	
	Sanimir Resic	docent	ordförande
	Blaženka Scheuer	universitetslektor	
	Ann-Kristin Wallengren	professor	
	Svante Norrhem	docent	
<b>Övriga närvarande</b>	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	sekreterare
	Jon Helgason	vik. utbildningsledare	
	Jessica Carlsson	studieadministratör	§121-124
	Andreas Tullberg	studievägledare	§121-125

§	Ärende	Beslut
121.	Utseende av justeringsperson	Daniel Kraft utses.
122.	Fastställande av dagordningen	Dagordningen fastställs med tillägg av punkterna rapport om Ladok 3 och rapport från HTS.
123.	Föregående mötes protokoll	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
124.	Rapport om Ladok 3	Jessica Carlsson berättar om införandet av Ladok 3 vid Lunds universitet.  LU-projektorganisationen för införandet av Ladok 3 har knutit till sig s.k. områdesansvariga för olika funktioner i Ladok 3, som i sin tur jobbar med referensgrupper. Jessica är områdesansvarig för resultatrapportering, som är det område som innefattar de största förändringarna för andra än administratörerna.  Ladok 3 är uppbyggt kring kurstillfällen; den största skillnaden för lärare är att lärare kan lägga in betygsunderlag direkt in i Ladok själva. Examination sker genom att resultat "attesteras", dvs signeras (motsvarigheten till att arkivlista skrivs på), elektroniskt i systemet. Ämnen/institutioner behöver hitta arbetsformer för detta och alla examinatorer behöver genomgå en (kort) utbildning kring

SR DU

detta. Många steg i arbetsprocessen som idag hanteras på papper kan försvinna om man använder Ladok 3 som det är tänkt och lärare rapporterar in direkt genom det webbaserade gränssnittet. Arbetsformer behöver hittas innan systemet är i full gång nästa vår.

Institutionernas interna förändringsprocesser bör drivas av prefekterna. Nämnden diskuterar vilka rutiner kring Ladok 3 som kan bli HT-gemensamma.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att Jessica bör besöka prefektforum för att väcka frågan om institutionernas förändringsarbete.

**125. Handlingsplan för grundutbildningsnämnden 2017**

Dnr STYR 2017/298

Uppföljning av Grundutbildningsnämndens handlingsplan 2016, förslag till handlingsplan, **Bilaga §125**

Grundutbildningsnämnden diskuterar punkterna i förslaget till handlingsplan.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** godkänna uppföljningen av 2016 års handlingsplan och lägga den till handlingarna, samt

**att** fastställa grundutbildningsnämndens handlingsplan för 2017 med redaktionella ändringar.

**126. Studentombudets ärenderapport**

Studentombudets ärenderapport, **Bilaga §126**

Oskar Johansson berättar om studentombudets arbete och rapporten som är en förteckning av de ärenden som studentombudet har hanterat och också de ärenden som kårerna har hanterat. Rapporten i år har valt att lyfta tillgänglighet som tema, vilket innefattar rekommendationer till verksamheten för att säkerställa tillgängligheten. Vid HT-fakulteterna har inte tillgänglighet varit vanligt som ärende. Rapporten ligger på hemsidan och finns också som talbok för första gången.

**127. Rapport från HTS**

Daniel Kraft rapporterar att rapporten *(O)värderliga kurser* kommer att lanseras den 8/3 kl. 15.15-16 samt 16.15-17 i sal SOL A121. Rapporten handlar om vad studenter tycker om kursvärderingar och kommer också att publiceras på webben.

Den 25/2 ägde kårens högtid "Lunära högtiden" rum.

SR DW

HTS arbetar också en del med institutionernas studentråd, för att försöka se till att det finns fungerande sådana på alla institutioner.

## 120. Meddelanden

Utbildningsnämndens protokoll läggs till handlingarna.

I anslutning till de olika yttrandena gällande UKÄ-anmälan från HTS angående studentinflytande vid Centrum för mellanösternstudier påpekar Daniel Kraft att svaren tyder på bristande förståelse av den ursprungliga anledningen till anmälan, som egentligen gällde studentinflytande i största allmänhet vid CMES. HTS vill föra följande skrivelse till protokollet:

HTS anser att det är problematiskt att merparten av de inkomna svaren från universitetet behandlar frågan om kursplanegranskning snarare än studentinflytandet vid CMES, vilket är det ämne som anmälan berör. Kritiken som UKÄ, och HTS, har lyft är att de riktlinjer som finns rörande studentinflytande inte följts och att det behövs en starkare reglering av detta, en kritik som inte bemöts i önskvärd utsträckning. Att både USV:s och prorektors yttranden har beretts i frånvaro av studeranderepresentanter, när anmälan berör just studentinflytande, är ytterst anmärkningsvärt.

I anslutning till utvecklingsplan för kurs som ersätter Experter i team konstaterar Jon Helgason att projektledare Marie Löwegren är inbjuden till studierektorsnätverket den 4/4.

Övriga meddelanden läggs till handlingarna.

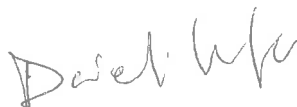
## Vid protokollet

Lisa Hetherington

Justeras



Sanimir Resic



Daniel Kraft



Datum: 2017-03-30  
Sammanträdestid: kl. 13.15-16.00  
Plats: LUX B277

Grundutbildningsnämnden

<b>Närvarande ledamöter</b>	Oskar Johansson	studentrepresentant	
	Daniel Kraft	studentrepresentant	
	Svante Norrhem	docent	
	Sanimir Resic	docent	ordförande
	Blaženka Scheuer	universitetslektor	
	Ann-Kristin Wallengren	professor	
<b>Frånvarande ledamöter</b>	Elisabeth Jensen	studentrepresentant	sjukdom
	Haverling		
<b>Övriga närvarande</b>	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	sekreterare
	Jon Helgason	vik. utbildningsledare	
	Fanni Faegersten	internationell koordinator	§128-131
	Inari Johansson	internationell koordinator	§128-131
	Isabella Grujoska	arbetsmiljösamordnare	§132
	Fredrik Ekengren	universitetslektor	§132

§	Ärende	Beslut
128.	Utseende av justeringsperson	Ann-Kristin Wallengren utses.
129.	Fastställande av dagordningen	Dagordningen fastställs med tillägg av punkterna Hantering av Remiss: betänkandet ett öppnare och enklare system till tillträde till högskoleutbildning, samt Höstens mötestider.
130.	Föregående mötes protokoll	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
131.	Ny hantering av Minor Field Studies (MFS) vid LU  Skrivelse från Internationella kontoret, <b>Bilaga §131</b>	Inari Johansson berättar om stipendierna Minor Field Studies och den nya administrativa hanteringen som innebär att lärosätet ansöker om dessa centralt, genom Externa relationer (ER). Detta ersätter den tidigare hanteringen, där enskilda institutioner/ämnen ansökte direkt hos Sida. Den nya ordningen innebär att även fakulteterna behöver någon form av samordnad hantering. Det är också viktigt att institutioner är medvetna om möjligheten att söka stipendier.  Diskussion.

SP  
AKW

Oskar Johansson konstaterar att det är problematiskt att hanteringen vid LU har utvecklats helt utan studentmedverkan och att det är viktigt att HT:s framtida hantering ska vara transparent och ha studentrepresentation.

Nämnden konstaterar att det är viktigt att det finns centrala bedömningskriterier att förhålla sig till när rangordning av ansökningar ska göras på olika nivåer.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** Internationella kontoret ska utgöra MFS-samordnare vid HT-fakulteterna och arbeta med spridning av information kring MFS, samt

**att** uppdra åt Internationella kontoret, tillsammans med utbildningsledare och studentkåren, att med utgångspunkt i nämndens diskussioner ta fram ett förslag till arbetsordning för MFS på HT-fakulteterna.

**132. Diskussionspunkt: aktuella JLM-frågor i GU-nämnden**

Isabella Grujoska och Fredrik Ekengren presenterar sig och sina uppdrag som HT-fakulteternas representanter i Lunds universitets Ledningsgrupp för jämställdhet och likabehandling. Den centrala ledningsgruppens arbete har formaliserats, delvis med anledning av skärpt lagstiftning, vilket innebär att fakulteternas representanter har ett större behov av att få kontinuerlig information om fakulteternas arbete, på olika nivåer.

LU har identifierat några områden som lärosätet särskilt ska arbeta med; det finns en särskild sida för systematiskt förebyggande arbete mot diskriminering på HR-webben.

Diskussion.

Oskar Johansson påpekar att GU-nämnden har några frågor i sin handlingsplan som anknyter till JLM-arbetet och där det perspektivet kan stärkas. Isabella och Fredrik ska bjudas in när ärenden av JLM-karaktär behandlas.



**133. HTS rapport (O)värderliga kurser**

Rapport, Bilaga §133

Daniel Kraft berättar om kårens arbete med rapporten, som bygger på en enkätundersökning bland studenter. Kåren ser återkoppling på enkäter som en väldigt viktig fråga, även som ett sätt att arbeta med en annan viktig fråga: att öka svarsfrekvensen.

**134. Rapport från HTS**

HTS har skickat motioner till Sveriges Förenade Studentkårer gällande bland annat uppdatering av styrdokument.

Daniel Kraft har blivit vald till vice ordförande för LUS för kommande läsår.

Kärvalet inom HTS pågår.

**135. Hantering av Remiss: betänkandet ett öppnare och enklare system till tillträde till högskoleutbildning (Dnr V 2017/528)**

Lisa Hetherington berättar om remisshantering av utbildningsdepartementets remiss vid LU.

Grundutbildningsnämnden beslutar att be institutionerna inkomma med synpunkter på remissen och ger Lisa Hetherington i uppdrag att sammanställa dessa som ett inspel i LU:s tidiga hantering. Grundutbildningsnämnden kommer senare i vår att ansvara för att yttra sig om LU:s förslag till remissvar.

**136. Höstens sammanträden**

Nämnden beslutar att höstens sammanträden hålls

7/9, kl. 9-12  
5/10, kl. 9-12  
2/11, kl. 9-12  
7/12, kl. 9-12

**137. Meddelanden**

Utbildningsnämndens protokoll från 2017-03-08 skickas separat till nämnden när det kommer ut.

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

Vid protokollet



Lisa Hetherington

Justeras



Sanimir Resic



Ann-Kristin Wallengren



Datum: 2017-04-27  
Sammanträdestid: kl. 9.15-12.00  
Plats: LUX C337

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter			
Oskar Johansson	studentrepresentant	§141-145	
Daniel Kraft	studentrepresentant	§140-145	
Svante Norrhem	docent		
Sanimir Resic	docent		ordförande
Blaženka Scheuer	universitetslektor		
Ann-Kristin Wallengren	professor		
Elisabeth Jensen	studentrepresentant		
Haverling			
Övriga närvarande			
Andreas Tullberg	studievägledare	§138-141	
Lisa Hetherington	fakultetssekreterare		sekreterare
Jon Helgason	vik. utbildningsledare		
Stephan Borgehammar	professor	§138-141	
Alexander Maurits	prefekt	§138-141	
Ulf Görman	etisk expert	§138-141	
Hege Irene Markussen	utbildningsledare	§142	

§	Ärende	Beslut
138.	Utseende av justeringsperson	Elisabeth Jensen Haverling utses.
139.	Fastställande av dagordningen	Dagordningen fastställs i utsänt skick.
140.	Föregående mötes protokoll	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
141.	<b>Etikprövning av examensarbeten</b>  PM, skrivelse från Ulf Görman, e-postkorrespondens, minnesanteckningar från ämnesrådsmöte vid CTR, <b>Bilagor §141</b>	Stephan Borgehammar berättar om bakgrunden till ett konkret fall gällande etikprövning som har aktualiserat frågan på CTR. Alexander Maurits berättar att CTR nu har hållningen att studenterna ska informeras om ramarna för uppsatsprojekt av ett etikkänsligt slag. I detta ingår att studenterna ska vara medvetna om såväl kostnader (som i nuläget inte täcks av institutionen) samt tidsaspekten.  Stephan Borgehammar framhåller följande:  1) Vid HT finns ämnen som kan rymma etiskt känslig forskning, men inte alltid gör det. Många lärare saknar därför erfarenhet av sådan forskning, men kan ställas inför att handleda studenter som vill utföra den. Det behövs rutiner och kanske någon form av certifiering av handledare. Noteras bör att om

*Handwritten signatures*

studentens projekt är av sådant slag att en ansökan ska lämnas in till etikprövningsnämnden, måste den sökande vara en disputerad forskare med kompetens på den typ av forskning som det är fråga om.

2) Det behövs en rutin för studenter som avser arbeta med etiskt känsliga uppgifter.

3) Det behövs en sammanställning av de etiska riktlinjer som studenter måste följa när de arbetar med etiskt känslig forskning.

4) En rutin bör skapas varigenom studenter på masternivå (tillsammans med sina handledare) kan söka pengar för etikprövning från sin institution/fakultet. Studenter i grundutbildningen ska nämligen av princip inte behöva betala för sin utbildning, men just masterstudenter står på gränsen till en forskarutbildning och kan behöva utföra forskning som de sedan har möjlighet att ta med sig in i forskarutbildningen, där en föregående etisk prövning är ett krav för att man ska få arbeta med etiskt känsliga uppgifter.

Ulf Görman föreslår att HT-fakulteterna inrättar en etikkommitté för studentarbeten, som granskar etiskt känsliga uppsatssämnen (genom att student och handledare fyller i en blankett). Kommittén kan då vaka över att Personuppgiftslagen följs och att en ansökan inlämnas till etikprövningsnämnden när så bedöms vara nödvändigt. Kommittén kan också utgöra expertstöd och driva kunskapsutvecklingen vid fakulteterna.

Ulf Görman menar vidare att det är viktigt att handledare utbildas i de här frågorna, samt att fakulteterna tar fram riktlinjer kring handledning av studentarbeten med etiskt känsligt innehåll och en lathund i etikprövningsfrågor för studenter och lärare. Det finns inget regelverk som styr kostnadsfrågan (om studenten ska betala själv eller inte) men fakulteten kan besluta att avsätta medel enligt en egen princip.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att frågan om inrättandet av en etikkommitté för studentarbeten behöver behandlas tillsammans med HT-fakulteternas etikråd och

*ev* *SP*

#### 142. Pilotutvärdering av ämnet tyska

*Föredragande: Hege Irene Markussen*

PM, ämnets självvärdering, sakkunnigutlåtanden, åtgärdsplan från ämnet, Lunds universitets metoder för kvalitetsgranskning, **Bilagor §142**

lyfter därmed frågan till fakultetsstyrelsens arbetsutskott.

Utbildningsledare Hege Irene Markussen berättar om bakgrunden till pilotprojektet, som finansierades inom ramen för Lunds universitets kvalitetssäkringsprojekt (KSP). Pilotutvärderingen skulle kombinera fokus på resultat med utbildningens innehåll som helhet och syftade dels till kvalitetsutveckling, dels till en bredare metodutveckling för hur HT-fakulteterna kan arbeta med utvärdering av utbildningar utanför program.

Ordföranden berättar om hur arbetet med universitetets kvalitetssäkringssystem fortskrider och tidsplanen för vidare beredningsarbete.

Diskussion.

Nämnden konstaterar att det är viktigt med tydlighet kring ansvarsfördelning, att man behöver fundera på vad extern granskning innebär (personer från andra lärosäten och/eller andra ämnen?) samt att syftet med en utvärdering där varken sanktioner eller belöningar förekommer måste anses vara kvalitetsutveckling och betraktas som en levande process. Utbildningsutvärderingar ska också ses i sin kontext som en del av ett större sammanhang, där olika rutiner för kvalitetsarbete (såsom kvalitetsdialoger) utgör en helhet.

HT-fakulteternas arbete fortsätter vid grundutbildningsinternatet i juni, då ett första förslag till kvalitetssäkringssystem ska tas fram.

#### 143. Huvudområden och examina vid HT-fakulteterna

*Föredragande: Lisa Hetherington*

PM, förslag, nu gällande huvudområdesförteckning, **Bilagor §143**

Lisa Hetherington berättar om bakgrunden till dokumentets nya utformning.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** uppdra åt Lisa Hetherington att inhämta synpunkter på förteckningens utformning hos examensavdelningen och därefter skicka den till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för beslut.

**144. Rapport från HTS**

HTS arbetar med internt förändringsarbete och ska snart välja efterträdare till nuvarande presidium och organ. Daniel har jobbat med utveckling av studentrådets arbete. Studentråd saknas vid två institutioner och Daniel ska föra vidare arbetet med att försöka få till stånd sådana till sin efterträdare.

Handledare av examensarbeten kommer att få en enkät och HTS kommer att göra en rapport som presenteras i våren.

**145. Meddelanden**

Utbildningsnämndens protokoll 2017-04-05 delas ut på sammanträdet.

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

**Vid protokollet**



Lisa Hetherington

**Justeras**



Sanimir Resic



Elisabeth Jensen Haverling



Datum: 2017-05-16  
Sammanträdestid: kl. 9.15-11.15  
Plats: LUX B277

Grundutbildningsnämnden

<b>Närvarande ledamöter</b>	Oskar Johansson	studentrepresentant	
	Daniel Kraft	studentrepresentant	
	Svante Norrhem	docent	
	Sanimir Resic	docent	ordförande
	Blaženka Scheuer	universitetslektor	
	Elisabeth Jensen	studentrepresentant	
	Haverling		
<b>Frånvarande ledamöter</b>	Ann-Kristin Wallengren	professor	tjänsteresa
<b>Övriga närvarande</b>	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	sekreterare
	Jon Helgason	vik. utbildningsledare	
	Inari Johansson	internationell koordinator	§146-149
	Fanni Faegersten	internationell koordinator	§146-149
	Isabella Grujoska	arbetsmiljösamordnare	§150

§	Ärende	Beslut
146.	<b>Utseende av justeringsperson</b>	Svante Norrhem utses.
147.	<b>Fastställande av dagordningen</b>	Dagordningen fastställs i utsänt skick.
148.	<b>Föregående mötes protokoll</b>	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
149.	<b>Förslag till hantering av Minor Field Studies vid HT-fakulteterna</b>  Dnr V 2017/816  PM, skrivelse från internationella kontoret, <b>Bilagor §149</b>	Fanni Faegersten och Inari Johansson föredrar ärendet och berättar att en del frågor kring hanteringen på central nivå fortfarande är oklara.  Nämnden diskuterar en kommande och framtida hantering av MFS och konstaterar att en arbetsordning på fakultetsnivå behöver utarbetas när det finns en helhetsbild avseende de universitetsövergripande rutinerna och volymen på ansökningar från HT-studenter.  Grundutbildningsnämnden beslutar  <b>att grundutbildningsnämnden under hösten 2017 agerar beredningsgrupp för MFS-ansökningar från HT-fakulteternas studenter,</b>

SN SR

efter rangordningsförfarande på  
institutionerna, samt

**att** rutinerna utvärderas och nytt beslut om  
arbetsordning fattas inför framtida utlysningar.

**150. ”Trigger warnings”**

PM, skrivelse från CTR och  
minnesanteckningar från  
studierektorsnätverket, **Bilagor §150**

Jon Helgason redogör för diskussionerna i  
studierektorsnätverket. Isabella Grujoska  
berättar att frågan också tagits upp i  
universitetets ledningsgrupp för jämställdhet  
och likabehandling samt hon i Sverige inte  
hittat något särskilt policydokument inom  
högskolesektorn som gör någon form av  
ställningstagande kring hur och om ”trigger  
warnings” ska hanteras. En allmän princip är  
att i de fall där lärare upplever att  
studenters trauman och bakgrund påverkas av  
undervisningen är rutinen att hänvisa  
studenten till studievägledare, Pedagogiskt  
stöd eller Studenthälsan.

Diskussion.

Nämnden konstaterar att det är angeläget att  
institutionerna medvetandegör frågan och  
kontinuerligt informerar lärare om befintliga  
rutiner och stöd för studenter som efterlyser  
”trigger warnings” i  
undervisningssammanhang.

Nämnden beslutar att avvakta kommande  
diskussion i den centrala ledningsgruppen och  
inte ta fram en policy på fakultetsnivå.

**151. Rapport från HTS**

Daniel Kraft berättar att HTS har varit på SFS  
fullmäktigt i Linköping. Daniel har också  
genomfört utbildningar för förtroendevalda  
inom kåren. Val till alla poster inom kåren och  
i organ pågår.

**152. Meddelanden**

Utskickade meddelanden läggs till  
handlingarna.

**Vid protokollet**



Lisa Hetherington

**Justeras**



Sanimir Resic



Svante Norrhem



Datum: 2017-09-07  
Sammanträdestid: kl. 9.00-11.30  
Plats: LUX C377

Grundutbildningsnämnden

<b>Närvarande ledamöter</b>	Elisabeth Jensen	studentrepresentant	
	Haverling		
	Svante Norrhem	docent	
	Alexander Nymark	studentrepresentant	
	Sanimir Resic	docent	ordförande
	Blaženka Scheuer	universitetslektor	
	Ann-Kristin Wallengren	professor	
<b>Frånvarande ledamöter</b>	Vakant	studentrepresentant	
<b>Övriga närvarande</b>	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	sekreterare
	Hege Irene Markussen	utbildningsledare	§162-167
	Mattias Fall	arbetslivscoordinator	§166

§	Ärende	Beslut
162.	<b>Utseende av justeringsperson</b>	Blaženka Scheuer utses.
163.	<b>Fastställande av dagordningen</b>	Dagordningen fastställs i utsänt skick.
164.	<b>Föregående mötes protokoll</b>	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
165.	<b>INTERNREMISS: Kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildning vid Lunds universitet</b>	Hege Irene Markussen berättar om bakgrunden till remissen, hur den behandlas vid HT-fakulteterna och föredrar underlaget.
	<i>Föredragande: utbildningsledaren</i>	Diskussion.
	DNR STYR 2017/179	Nämnden tackar arbetsgruppen för ett gediget förarbete och ställer sig bakom underlaget med några mindre tillägg.
	Remiss, diskussionsunderlag, <b>Bilagor §165</b>	
166.	<b>Intresseförfrågan kring fakultetsövergripande kurs i entreprenörskap</b>	Hege Irene Markussen föredrar ärendet och förslaget att skicka en förfrågan till institutionerna som ska ligga till grund för en vidare diskussion i nämnden om huruvida HT ska engagera sig i projektet.
	<i>Föredragande: utbildningsledaren</i>	
	Dnr U 2017/412	Diskussion.
	Jfr. §157	Nämnden beslutar
	PM, förslag till utskick, <b>Bilaga §166</b>	



att ge i uppdrag till utbildningsledaren att skicka ut förfrågan till institutionerna med redaktionella ändringar och en senarelagd deadline.

**167. REMISS: Promemorian Brett deltagande i högskoleutbildning**

Ordföranden föredrar ärendet och berättar om den vidare remisshanteringen.

*Föredragande:*

Diskussion.

Dnr V 2017/1279

Grundutbildningsnämnden ställer sig starkt negativ till förslaget till lagändring. Nämnden uppdrar åt sekreteraren att förmedla nämndens synpunkter i det vidare arbetet med remissvaret.

Remiss, **Bilaga §167**

**168. Rapport från HTS**

Alexander Nymark, som är ny vice kårordförande med utbildningsbevakningsansvar, berättar att Humanistiska och teologiska studentkåren nu arbetar mycket med novischverksamhet. HTS har gjort en större satsning på att få igång studentråd på alla institutioner, i dialog med studierektorena.

**169. Meddelanden**

Ordföranden informerade om rekryteringsprocessen för prorektor och rapporterade från senaste sammanträdet med utbildningsnämnden.

I anslutning till beslutet om STINT konstaterar nämnden att det är bra att Lunds universitet nu har tagit beslut angående hantering av STINT Teaching Sabbatical. HT-fakulteterna bör påbörja arbetet med att nominera sina kandidater.

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

Vid protokollet



Lisa Hetherington

Justeras



Sanimir Resic



Blaženka Scheuer



Datum: 2017-10-05  
Sammanträdestid: kl. 9.00-12.00  
Plats: LUX B277

Grundutbildningsnämnden

<b>Närvarande ledamöter</b>	Elisabeth Jensen	studentrepresentant	
	Haverling		
	Svante Norrhem	docent	
	Alexander Nymark	studentrepresentant	
	Sanimir Resic	docent	ordförande
	Blaženka Scheuer	universitetslektor	
	Ann-Kristin Wallengren	professor	
<b>Frånvarande ledamöter</b>	Vakant	studentrepresentant	
<b>Övriga närvarande</b>	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	sekreterare
	Hege Irene Markussen	utbildningsledare	
	Fanni Faegersten	internationell koordinator	§170-174
	Katarina Wingkvist	internationell koordinator	§170-174

§	Ärende	Beslut
170.	Utseende av justeringsperson	Elisabeth Jensen Haverling utses.
171.	Fastställande av dagordningen	Dagordningen fastställs med tillägg av punkten sammanträdestider för våren.  Fanni Faegersten och Katarina Wingkvist beviljas närvaro- och yttranderätt.
172.	Föregående mötes protokoll	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
173.	Sammanträdestider för våren 2018	Grundutbildningsnämnden beslutar att vårens sammanträden ska hållas  30/1, kl. 9-12 6/3, kl. 9-12 5/4, kl. 9-12 8/5, kl. 9-12 12/6, kl. 9-12

efh

SR

#### 174. Minor Field Studies-stipendier

*Föredragande: Fanni Faegersten*

Ansökningshandlingar, institutionernas  
utlåtanden, **Bilagor §174**

Fanni Faegersten redogör för bakgrunden till hanteringen av Minor Field Studies-stipendier. De studenter som har sökt stipendier ska rangordnas av grundutbildningsnämnden efter att institutionerna har bedömt ansökningarna.

Diskussion.

Nämnden konstaterar att bedömningarna från institutionerna håller väldigt olika kvalitet. Tydligare instruktioner gällande utformningen av bedömningarna behövs inför kommande utlysningar om institutionerna.

Nämnden beslutar

**att** nominera fyra av fem sökande enligt följande rangordning

A1 Douglas Mattsson  
A2 Johanna Caminati Engström  
A3 Linnea Ungewitter  
A4 Ida Meijer

**att** Malin Forslunds ansökan bedömdes som inte tillräckligt bra (kategori C). Utbildningsledaren återkopplar till den sökande varför ansökan inte nominerades till stipendium.

**att** rangordningen av ansökningar till MFS-stipendier i kommande utlysning i november månad bereds av tre nämndsledamöter (Ann-Kristin Wallengren, Svante Norrhem, Alexander Nymark) inför grundutbildningsnämndens sammanträde, där beslut fattas. Institutionerna yttrar sig i processen om projektet är genomförbart, men gör ingen rangordning eller utförlig bedömning.

*efu* *SR*

- 175. Reviderade riktlinjer för examination och examinatorer vid HT-fakulteterna** Hege Irene Markussen föredrar ärendet.  
*Föredragande: utbildningsledaren*  
Ingående diskussion.  
Dnr STYR 2014/51  
Nämnden konstaterar att det behövs riktlinjer på universitetsnivå gällande avveckling av kurser och utbildningsprogram.  
PM, förslag till riktlinjer, **Bilagor §175**  
Nämnden beslutar  
**att** förslaget till riktlinjer omarbetas i enlighet med nämndens synpunkter och därefter skickas på remiss till institutionerna och studentkåren. Förslaget omarbetas efter remissen och ska därefter skickas till fakultetsstyrelsens arbetsutskott.
- 176. REMISS: Förslag om ändring av Rekommendationer för nationella antagningsomgångar** Lisa Hetherington föredrar ärendet och de synpunkter som inkommit från fakulteternas studievägledare.  
*Föredragande: sekreteraren*  
Diskussion.  
Dnr V 2017/1488  
Grundutbildningsnämnden ställer sig generellt positiv till remissens förslag. Nämnden konstaterar dock att konsekvensanalysen för vägledare gällande utökad informationsbehov inte är särskilt uttömmande. Ett större behov av vägledning kräver resurser och samordning av informationsinsatser.  
Remiss, **Bilaga §176**
- 177. Pilotprojektet Studenternas skrivförmåga** Ärendet bordläggs.  
Projektrapport, **Bilaga §177**
- 178. Kvalitetsdialoger 2017 vid HT-fakulteterna** Ärendet bordläggs.  
PM, Bilaga §178
- 179. Rapport från HTS** Alexander Nymark berättar att kårens verksamhet har börjat återgå till det normala efter terminsstarten.  
HTS jobbar mot SFS gällande fokusfrågor och trycker på resurstilldelningssystemet och HTSJ-prislappar.  
HTS har deltagit i processen med att ta fram studentkårernas gemensamma remissvar på kvalitetssäkringsremissen.

*efm* *SR*

**180. Meddelanden**

Utskickade meddelanden läggs till  
handlingarna.

**Vid protokollet**



Lisa Hetherington

**Justeras**



Sanimir Resic



Elisabeth Jensen Haverling



Datum: 2017-11-02  
Sammanträdestid: kl. 9.00-12.00  
Plats: LUX B277

Grundutbildningsnämnden

<b>Närvarande ledamöter</b>	Elisabeth Jensen	studentrepresentant	
	Haverling		
	Svante Norrhem	docent	
	Alexander Nymark	studentrepresentant	
	Sanimir Resic	docent	ordförande
	Ann-Kristin Wallengren	professor	
<b>Frånvarande ledamöter</b>	Vakant	studentrepresentant	
	Blaženka Scheuer	universitetslektor	
<b>Övriga närvarande</b>	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	sekreterare
	Hege Irene Markussen	utbildningsledare	
	Fabian Beijer	universitetslektor	§185
	Cecilia Johansson	studieadministratör	§185
	Mattias Fall	arbetslivscoach	§187

§	Ärende	Beslut
181.	<b>Utseende av justeringsperson</b>	Ann-Kristin Wallengren utses.
182.	<b>Fastställande av dagordningen</b>	Dagordningen fastställs med tillägg av punkterna Grundutbildningsinternat 2018 och Hantering av MFS-stipendier.
183.	<b>Föregående mötes protokoll</b>	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
184.	<b>Grundutbildningsinternat 2018</b>	Grundutbildningsnämnden beslutar att grundutbildningsinternatet 2018 hålls den 4/6, med studierektorsinternat i anslutning den 5/6.
185.	<b>Fakultetsgemensam policy för hantering av återvändande studenter</b>  <i>Föredragande: utbildningsledaren</i>  PM, Bilaga §185	Hege Irene Markussen och Fabian Beijer (sektionsföreståndare på Språk- och litteraturcentrum) föredrar ärendet.  Diskussion.  Grundutbildningsnämnden beslutar  <b>att en fakultetsgemensam policy för hantering av tillgodoräknanden av oavslutade kurser och omregistrering på gamla kurskoder ska tas fram, samt</b>

*SP* *AKW*

omregistrering på gamla kurskoder ska tas fram, samt  
**att** uppdra åt utbildningsledaren att sammankalla en grupp bestående av nämndens sekreterare, en studierektor, en studieadministratör, en studievägledare och en studeranderepresentant för att ta fram ett förslag till policy.

**186. Reviderade anvisningar för kursplaner**

*Föredragande: sekreteraren*

Dnr STYR 2017/1454

PM, förslag till reviderade anvisningar,  
**Bilagor §186**

Lisa Hetherington föredrar ärendet och förslaget till revideringar.

Diskussion.

Nämnden konstaterar att det är önskvärt att avsnittet om obligatoriska moment utökas och förtydligas.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** uppdra åt sekreteraren att omarbete förslaget i enlighet med nämndens diskussioner samt att därefter skicka förslaget till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för beslut.

SR  
AKW

**187. Medverkan i pilotomgången av kursen  
”Nyskapande projekt – praktisk  
tillämpning i grupp”**

*Föredragande: utbildningsledaren*

PM, institutionernas svar, **Bilagor §187**

Hege Irene Markussen föredrar ärendet och institutionernas svar på förfrågan om deltagande i projektet.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att kursen *Nyskapande projekt – praktisk tillämpning i grupp* är intressant och nyskapande i sitt fokus på fakultetsövergripande tvärvetenskapliga arbetssätt. I nuläget finns inte intresse för att medverka på institutions- eller programbasis i pilotomgången under 2018.

Grundutbildningsnämnden önskar dock att det ges möjlighet för enskilda studenter från HT att antas till kursen under pilotomgången. Kursen kan tillgodoräknas i examina, dock inte som en del av progressionen inom huvudområde för examen. Efter pilotomgången skulle grundutbildningsnämnden vilja ta del av uppföljningen för att åter ta ställning till medverkan i kursen.

**188. Kvalitetsdialoger 2017 vid HT-  
fakulteterna**

PM, **Bilaga §188**

Hege Irene Markussen kontextualiserar kvalitetsdialogerna 2017 och 2018 som en del i det systematiska uppföljningsarbetet gällande utbildningskvalitet och går igenom de rutiner som finns och kan utvecklas vid HT, oavsett hur LU:s kvalitetssäkringssystem kommer att se ut. Ordföranden berättar om hur diskussionerna kring LU:s kvalitetssäkringssystem har utvecklats.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att det är angeläget att fortsatt ligga i framkant avseende utveckling av metoder, dokumentation och systematik för kvalitetsuppföljningsarbetet.

Grundutbildningsnämnden uppdrar åt utbildningsledaren att sammanställa HT-fakulteternas rutiner för uppföljning av

SR AKW



utbildningskvalitet i ett dokument och presentera detsamma för nämnden.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att kvalitetsdialogerna 2018 bör fokusera på en uppföljning av nyckeltal (som tas fram i dialog med institutionerna) och tidigare identifierade utvecklingsområden samt en tematisk del gällande planering av eventuella utbildningsutvärderingar och hur HT förhåller sig till LU:s kvalitetssäkringspolicy. Kvalitetsdialogerna 2018 utgår ifrån 2017 års samtal om definitioner av utbildningskvalitet och studentkåren deltar såväl i förarbetet inför som vid dialogerna.

### 189. Hantering av MFS-stipendier

Jfr. §174

Hege Irene Markussen berättar om förutsättningarna kring den pågående utlysningen av MFS-stipendier och föreslår en plan för hantering.

Nämnden beslutar

att beredningen görs av tre av nämndens ledamöter enligt tidigare beslut (2017-10-05) samt att beslut om nomineringar fattas per capsulam via e-post under perioden 21-24 november, samt

att uppdra åt internationella kontoret att hitta en vetenskaplig HT-representant till MFS-bedömningskommittén vid LU.

### 190. Pilotprojektet Studenternas skrivförmåga

Projektrapport, Bilaga §190

Ordföranden och utbildningsledaren föredrar ärendet.

Diskussion.

HTS ifrågasätter pilotprojektets omfång och huruvida rapporten kan anses utgöra underlag för direkta åtgärder i nuläget.

Pilotprojektet ska utvecklas till en större forskningsstudie.

Grundutbildningsnämnden följer projektets utveckling och konstaterar att frågan om hur rapportens förslag kan implementeras åter behandlas vid ett kommande sammanträde under den nya mandatperioden.

SR HKW

**191. Rapport från HTS**

Alexander Nymark berättar att han har varit på nätverksträff med LUS gällande kvalitetssäkringssystemet. Kåren är inblandad i flytten av CMES till Samhällsvetenskapliga fakulteten. Kårens utbildningsutskott påbörjar nu ett projekt som ser över processerna kring utbytesstudier, i samarbete med internationella kontoret. Valperiod för förtroendeposter pågår och en ny ledamot i grundutbildningsnämnden bör kunna väljas snart.

**192. Meddelanden**

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

**Vid protokollet**



Lisa Hetherington

**Justeras**



Sanimir Resic



Ann-Kristin Wallengren



Datum: 2017-12-07  
Sammanträdestid: kl. 9.00-11.30  
Plats: LUX C337

Grundutbildningsnämnden

<b>Närvarande ledamöter</b>	Elisabeth Jensen	studentrepresentant	
	Haverling		
	Svante Norrhem	docent	
	Alexander Nymark	studentrepresentant	
	Sanimir Resic	docent	ordförande
	Marcus Romedahl	studentrepresentant	
<b>Övriga närvarande</b>	Blaženka Scheuer	universitetslektor	
	Ann-Kristin Wallengren	professor	
	Andreas Tullberg	fakultetsstudievägledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	sekreterare
	Hege Irene Markussen	utbildningsledare	§196-197
	Lena Halldenius	professor	§196
	Mattias Fall	arbetslivscoordinator	§196
	Katarina Wingkvist	Internationell koordinator	§196

§	Ärende	Beslut
193.	Utseende av justeringsperson	Alexander Nymark utses.
194.	Fastställande av dagordningen	Dagordningen fastställs i utsänt skick.
195.	Föregående mötes protokoll	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
196.	<b>Anhållan om inrättande av masterprogram i mänskliga rättigheter</b>  <i>Föredragande: utbildningsledaren</i>  Dnr U 2017/603  PM, valideringsunderlag, <b>Bilagor §196</b>	Lena Halldenius, professor i Mänskliga rättigheter, berättar om programmets kontext och ämnet mänskliga rättigheter.  Hege Irene Markussen föredrar ärendet och den formella beslutsgången.  Diskussion.  Nämnden konstaterar att programmet är en välkommen satsning inom fakulteternas utbildningsutbud.  Nämnden konstaterar att underlaget ska redigeras med redaktionella ändringar utifrån nämndens diskussion. Särskilt förkunskapskrav och urval behöver ses över och formuleras tydligare.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** föreslå fakultetsstyrelsens arbetsutskott att besluta att skicka valideringsunderlaget (med föreslagna ändringar) till sakkunniggranskning.

**197. INTERNREMISS: Kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildning vis Lunds universitet**

*Föredragande: utbildningsledaren*

PM, Remiss **Bilaga §197**

Hege Irene Markussen föredrar ärendet och de diskussioner som förts i fakultetsstyrelsen samt presenterar hur långt arbetet med HT-fakulteternas eget kvalitetssäkringssystem har kommit. Den tilltänkta modellen bygger på att kvalitetsdialogerna utvecklas till att bli ett nav i ett kontinuerligt arbete med kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling istället för att alla utbildningar utvärderas enskilt.

Diskussion.

Nämnden konstaterar att HT-fakulteternas eget kvalitetssäkringssystem kan utarbetas inom de formella ramar som LU:s policy sätter.

Nämnden konstaterar att remissvaret på det nu liggande förslaget bör fokusera på att de innehållsmässiga skillnaderna i förslaget möjliggör utarbetandet av ett eget, hållbart, kvalitetssäkringssystem. Remissvaret bör därför tydliggöra att det dock är viktigt att inga ytterligare principiella och styrande förändringar görs i policyn innan rektorsbeslut fattas. Remissvaret bör också konstatera att kvalitetssäkringssystemet bygger på befintligt kvalitetsarbete som verksamheten kontinuerligt genomför samt innehålla en genomgång av formaliafel.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** uppdra åt utbildningsledaren att ta med nämndens synpunkter i arbetet med att formulera HT-fakulteternas remissvar.

**198. Redovisning av kvalitetsmedel för betygskriterier**

*Föredragande: sekreteraren*

Dnr STYR 2015/390  
Dnr STYR 2014/228

PM, förslag till anmodan, **Bilagor §198**

Lisa Hetherington föredrar ärendet och förslaget till anmodan.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att uppdra åt sekreteraren att skicka anmodan med redaktionella ändringar till institutionerna.

### 199. Rapport från HTS

Alexander Nymark berättar att studenterna finns med i arbetet med kvalitetsdialoger och kurser som inte finns.

Representanter från HTS deltog i UKÄ-konferensen Höskoleforum i Linköping.

Kåren jobbar nu med terminsavslutningen och att avsluta vissa projekt.

Elisabeth berättar att hon ska åka på utbyte till Edinburgh nästa termin och tackar för sig.

### 200. Meddelanden

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

Ordföranden tackar för sin tid, avtackar särskilt de avgående ledamöterna för sin insats och tackar hela nämnden för gott samarbete under mandatperioden.

### Vid protokollet



Lisa Hetherington

### Justeras



Sanimir Resic



Alexander Nymark