



LUNDS UNIVERSITET  
Humanistiska och teologiska fakulteterna  
Grundutbildningsnämnden

Datum: 2015-02-26  
Sammanträdestid: kl. 09.15-11.00  
Plats: Kansli HT, LUX B277

<b>Närvarande ledamöter</b>	Sanimir Resic Lars Larm Blaženka Scheuer Svante Norrhem Daniel Kraft Susanne Persson	docent universitetslektor universitetslektor universitetslektor studeranderepresentant studeranderepresentant	ordförande
<b>Övriga närvarande</b>	Lisa Hetherington Malin Dormer	fakultetssekreterare fakultetsstudievägledare	sekreterare
<b>Icke närvarande</b>	Hanna Stenfelt	studeranderepresentant	

§	Ärende	Beslut
1.	<b>Utseende av justeringsperson</b>	Lars Larm utses.
2.	<b>Fastställande av dagordningen</b>	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
3.	<b>Val av vice ordförande</b>	Hanna Stenfelt väljs till vice ordförande i grundutbildningsnämnden.
4.	<b>Föregående mötes protokoll</b>	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
5.	<b>Revidering av ”Instruktion för nämnder och nätverk vid HT-fakulteterna mandatperioden 2012-2014”</b>  Dnr HT 2012/33 A 10	Diskussion.  Grundutbildningsnämnden beslutar  <b>att</b> med redaktionella ändringar föra förslaget till uppdaterad text vidare till fakultetsstyrelsens arbetsutskott.
6.	<b>Grundutbildningsnämndens handlingsplan 2015</b>  Dnr STYR 2015/209	Diskussion.  Grundutbildningsnämnden beslutar  <b>att</b> med redaktionella ändringar fastställa handlingsplanen för 2015.

Lars Larm  
SR

Datum: 2015-02-26  
Sammanträdestid: kl. 09.15-11.00  
Plats: Kansli HT, LUX B277

**7. Högskolepedagogisk referensgrupp.**

DNR STYR 2015/258

Ordföranden föredrar ärendet.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** upplösa sittande högskolepedagogiska referensgrupp; samt

**att** inte inrätta en ny referensgrupp för 2015.

**8. Meddelanden**

- a) Utbildningsnämnden
- b) NÄLU
- c) HTS
- d) Övrigt

- a) Ordföranden går igenom utbildningsnämndens protokoll från 2015-02-04.
- b) Ordföranden berättar om planer för att samarbetet med Högskolan Kristianstad avseende den gemensamma ämneslärarutbildningen ska lösas upp, och att denna istället läggs på Institutionen för utbildningsvetenskap. NÄLU skulle då komma att upplösas. I NÄLU representeras HT-fakulteterna framöver av Lars Berggren. Ämneslärarutbildningen och Institutionen för utbildningsvetenskap kommer fortsatt att vara lokaliserade på Campus Helsingborg.
- c) HTS anordnar "speak-up days" där man ställer frågor till studenter om vad som är viktigt för dem och vad de vill att kåren ska arbeta med. Kåren står ute på LUX och SOL och låter studenterna fylla i en enkät på plats. Arbetsmarknadsdagen HYBRID anordnas den 12/3.
- d) Ordföranden meddelar att Birgitta Lastow bjudits in till nämnden 26/3 för att prata om de systemprojekt osv som är på gång.

**Vid protokollet**



Lisa Hetherington

**Justeras**



Sanimir Resic



Lars Larm



**LUNDS UNIVERSITET**  
Humanistiska och teologiska fakulteterna  
Grundutbildningsnämnden

Datum: 2015-03-26  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: Kansli HT, LUX B277

<b>Närvarande ledamöter</b>	Sanimir Resic	docent	ordförande
	Lars Larm	universitetslektor	
	Blaženka Scheuer	universitetslektor	§9-13
	Svante Norrhem	universitetslektor	
	Daniel Kraft	studeranderepresentant	
	Susanne Persson	studeranderepresentant	
	Hanna Stenfelt	studeranderepresentant	
<b>Övriga närvarande</b>	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	sekreterare
	Malin Dormer	fakultetsstudievägledare	§9-18
	Nina Bengtsson	doktorand	§14
	Birgitta Lastow	IT-chef	§15-17
	Karim Andersson	Kansli LTH	§15
	Richard Mauritsson	Kansli J	§17

§	Ärende	Beslut
9.	<b>Utseende av justeringsperson</b>	Daniel Kraft utses.
10.	<b>Fastställande av dagordningen</b>	Dagordningen fastställs med tillägg av punkterna § 12 (Meddelande om remisshantering) samt §13 (Ändrade förutsättningar för betygskriterieprojektet).
11.	<b>Föregående mötes protokoll</b>	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
12.	<b>Meddelande om remisshantering</b>	Ordföranden meddelar att remissen från utbildningsdepartementet beträffande kvalitetssäkringssystem för högre utbildning skickats på remiss till institutionerna, att utbildningsledaren sammanställer ett förslag till remissvar, samt att grundutbildningsnämnden som sista instans på fakultetsnivå behandlar detta remissvar vid sitt sammanträde 24/3 och därefter skickar det vidare.

SR  
DN

Datum: 2015-03-26  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: Kansli HT, LUX B277

**13. Ändrade förutsättningar för betygskriterieprojektet**

Dnr STYR 2015/390

Ordföranden föredrar skrivelsen från ekonomichefen och redogör för bakgrunden till de förändrade förutsättningarna, som bottnar i att de kvalitetsmedel som skulle finansiera betygskriterieimplementeringen utgår.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** uppdra åt projektledare Lisa Hetherington och Alexander Maurits att till nästa sammanträde ta fram nytt förslag till budget och plan för implementering som tar hänsyn till de nya ekonomiska ramarna; samt

**att** detta förslag dessförinnan ventileras i prefektforum.

**14. Gymnasieworkshoppar – utvärdering**

*Föredragande:* Nina Bengtsson

Nina Bengtsson beskriver bakgrunden till projektet med gymnasieworkshoppar och hur verksamheten sett ut under hösten 2014. Det finns enkäter som ska sammanställas för att utvärdera verksamheten.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att Nina Bengtsson har fria händer att utforma verksamheten med ett bredare urval av skolor under hösten 2015.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** uppdra åt Karolina Ström att sammanställa de utvärderingsblanketter som inkommit; samt

**att** med utgångspunkt i utvärderingsrapporten diskutera syfte och vidare fortsättning av verksamheten vid nämndens sammanträde i maj.

SB  
DK

Datum: 2015-03-26  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: Kansli HT, LUX B277

**15. Anonymiserad tentamensrättning vid HT-fakulteterna**

Dnr STYR 2014/43

Karim Andersson från Kansli LTH presenterar LTHs beslut om att införa anonymiserad tentamensrättning för salsskrivningar, samt visar det systemstöd som finns genom Ladok.

Diskussion.

Frågan om anonymiserad tentamensrättning tas upp under kvalitetsdialogerna med institutionerna, för att därefter behandlas i grundutbildningsnämnden.

**16. Projektförslag ”Strategiskt val av lärplattform”.**

Föredragande: IT-chef Birgitta Lastow

Dnr V 2015/472

IT-chefen föredrar bakgrunden och det utskickade underlaget. Lunds universitet centralt har någon form av stöd för tre lärplattformar: LUVIT, Live@Lund och Moodle. Vid HT-fakulteterna används därutöver den egenproducerade Utbildningsplattformen (UP). IT-enheten efterlyser en strategisk inriktning kring vilket/vilka system som man ska lägga resurser på avseende support och utveckling, då det inte är hållbart att stödja och utveckla alla samtidigt.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** ge IT-enheten i uppdrag att utreda förutsättningarna för de olika lärplattformar som i nuläget finns och används;

**att** utredningen ska väga in funktionalitet jämfört med behov hos lärare och studenter, ekonomiska aspekter, support till lärare;

**att** den färdiga utredningen utmynnar i ett förslag till strategi för lärplattformsanvändningen för HT-fakulteterna angående vilket/vilka system IT-enheten ska prioritera; samt

**att** utredningen och förslaget ventileras i prefektforum innan det presenteras för grundutbildningsnämnden den 21 maj.

Datum: 2015-03-26  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: Kansli HT, LUX B277

**17. Information från IT-chefen**

IT-chefen gör en genomgång av olika IT-system som berör grundutbildningen och den övriga stödverksamheten för grundutbildningen som IT-enheten bedriver. Richard Mauritsson berättar om digitala tentamen, som används på Juridiska fakulteten.

**18. Meddelanden**

- a) Utbildningsnämnden
- b) NÄLU
- c) HTS
- d) Övrigt

- a) Protokollet från utbildningsnämndens sammanträde 4/3 skickas ut senare.
- b) Diskussion om hur NÄLU ställer sig till en eventuell delning. Inget ställningstagande, då man vill se ett tydligare underlag.
- c) Öppnat kårval som pågår till 2/4. Speak-up dagar har hållits 3-5 mars med ca 200 svar som ska sammanställas.
- d) GUL (Göteborg, Uppsala, Lund)-samarbetsmöte om administration har hållits på Externa Relationen. Mötet handlade om studentservice. LU behöver en handlingsplan för studentservice och ett förslag till sådan fokuserade mycket på hur receptionerna fungerar. Det finns förslag på någon form av central-reception för universitetet i Kungshuset.

**Vid protokollet**




Lisa Hetherington

**Justeras**



Sanimir Resic



Daniel Kraft



# LUNDS UNIVERSITET

Humanistiska och teologiska fakulteterna

Grundutbildningsnämnden

## PROTOKOLL

Sida 1 av 3

Datum: 2015-04-23

Sammanträdestid: kl. 09.15-11.30

Plats: Kansli HT, LUX B277

<b>Närvarande ledamöter</b>	Sanimir Resic Lars Larm Blaženka Scheuer Svante Norrhem Daniel Kraft Susanne Persson Hanna Stenfelt	docent universitetslektor universitetslektor universitetslektor studeranderepresentant studeranderepresentant studeranderepresentant	ordförande
<b>Övriga närvarande</b>	Lisa Hetherington Malin Dormer	fakultetssekreterare fakultetsstudievägledare	sekreterare

§	Ärende	Beslut
19.	Utseende av justeringsperson	Blaženka Scheuer utses.
20.	Fastställande av dagordningen	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
21.	Föregående mötes protokoll	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
22.	Sammanträdestider 2015	Grundutbildningsnämnden beslutar om ett extrainsatt sammanträde för våren  Fredagen den 12/6, kl. 9-12;  att höstens sammanträden infaller:  Torsdagen den 10/9, kl. 9-12 Torsdagen den 1/10, kl. 9-12 Torsdagen den 5/11, kl. 9-12 Torsdagen den 10/12, kl. 9-12  samt att grundutbildnings- och studierektorsinternat hålls:  Måndag-tisdag 19-20/10

Datum: 2015-04-23  
Sammanträdestid: kl. 09.15-11.30  
Plats: Kansli HT, LUX B277

**23. Förutsättningar för  
betygskriterieprojektet**

Dnr STYR 2015/390

*Handlingar, se akten!*

Ordföranden går igenom bakgrunden och berättar om diskussionen i prefektforum.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar, i enlighet med förslaget, att föreslå fakultetsstyrelsens arbetsutskott att besluta att:

Kvalitetsmedlen delas ut enligt det förslag som presenteras i Bilaga B.

Institutionerna får i uppdrag att använda sina tilldelade medel för att uppnå bästa möjliga resultat enligt tre principer: att tidigt nå så många studenter som möjligt, via stora kurser; att satsa på kurser som till sin natur behöver kriterier bäst; att uppnå god spridning i kompetensutvecklingen bland lärarna.

Med start 2016 ska betygskriterier tas fram för alla nya kurser som rutin.

Med betygskriterier avses delkursspecifika riktlinjer som med utgångspunkt i kursens lärandemål uttrycker vad studenten behöver prestera vid examination för att ett visst betyg ska sättas.

Dokumentet som innehåller betygskriterier ska publiceras på kurshemsidorna, genom en för ändamålet skapad funktion på intranätet.

Varje institution ska fastställa hur institutionen säkerställer att kriterierna håller god kvalitet och meddela detta till grundutbildningsnämnden.

Vid utgången av 2017 ska institutionerna, på anmodan av grundutbildningsnämnden, göra en kortare redovisning av hur kvalitetsmedlen använts. Redovisningen ska innehålla hur många befintliga kurser som har försetts med betygskriterier samt vilka rutiner man har tagit fram för det löpande arbetet med betygskriterier (i enlighet med föregående stycke).

SP-35



Datum: 2015-04-23  
Sammanträdestid: kl. 09.15-11.30  
Plats: Kansli HT, LUX B277

**24. HT-fakulteternas svar på ”Remiss från utbildningsdepartementet**

Ordföranden presenterar de remissvar som inkommit och diskussionen i fakultetsledningen.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** uppdra åt sekreteraren att utforma remissvaret i enlighet med nämndens synpunkter och bifoga CTRs remissvar i sin helhet.

**18. Meddelanden**

- a) Utbildningsnämnden
- b) NÄLU
- c) HTS
- d) Övrigt

- a) Ordföranden går igenom utbildningsnämndens protokoll från 8/4.
- b) Ordföranden berättar att Ulf Leo har fått ett nytt utredningsuppdrag avseende ämneslärarutbildningen.
- c) Studeranderepresentanter från LU åker till SFS FUM, och vill där jobba för ett ökat fokus på resurstilldelningssystemet inom SFS. Kårens inventering av studieplatser kommer snart. I maj är alla efterträdare i kårens presidium valda.
- d) Möte om en studieadministrativ grupp på HT hölls den 21/4. Gruppen träffas minst en gång per termin för att diskutera strategier och frågor kring administrativa system.

Malin Dormer har varit på möte om studieadministrativa system på Student och utbildning där Ladok-enheten visade registrering via webbfunktion. Där sades det att det från och med i höst ska det bli obligatoriskt att studenterna ska registrera sig själva via webbfunktionen. Malin Dormer och Lisa Hetherington kollar upp detta och informerar nämnden.

Ordföranden meddelar att han blivit utsedd till ledamot i det nationella Tillträdesrådet, som representant för LU (på förslag från SUHF).

Vid protokollet



Lisa Hetherington

**Justeras**



Sanimir Resic



Blaženka Scheuer



LUNDS UNIVERSITET  
Humanistiska och teologiska fakulteterna  
Grundutbildningsnämnden

Datum: 2015-05-21  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: Kansli HT, LUX B277

<b>Närvarande ledamöter</b>	Sanimir Resic Lars Larm Blaženka Scheuer Svante Norrhem Daniel Kraft Susanne Persson Hanna Stenfelt	docent universitetslektor universitetslektor universitetslektor studeranderepresentant studeranderepresentant studeranderepresentant	ordförande
<b>Övriga närvarande</b>	Lisa Hetherington Hege Irene Markussen Malin Dormer Oskar Johansson	fakultetssekreterare utbildningsledare fakultetsstudievägledare student	sekreterare

§	Ärende	Beslut
26.	Utseende av justeringsperson	Svante Norrhem utses.
27.	Närvaro- och yttranderätt	Tillträdande studeranderepresentant Oskar Johansson beviljas närvaro- och yttranderätt vid sammanträdet.
28.	Fastställande av dagordningen	Dagordningen fastställs med tillägg av en diskussionspunkt (§34) angående LU:s beslut om hantering av sen anmälan 2015.
29.	Föregående mötes protokoll	Föregående mötes protokoll godkänns med redaktionella ändringar och läggs till handlingarna.  Sekreteraren och fakultetsstudievägledaren rapporterar att ytterligare diskussioner har ägt rum angående ett förslaget obligatorium för webbregistrering vid LU. Flera fakulteter är kritiska till detta. Närmast ska Ladokenheten skicka ett PM med förslag till beslut till utbildningsnämnden.

SN

Datum: 2015-05-21  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: Kansli HT, LUX B277

**30. Anonymiserad tentamensrättning vid HT-fakulteterna**

Dnr STYR 2014/43

*Handlingar, se akten!*

Ordföranden föredrar ärendet.

Ingående diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** föreslå fakultetsstyrelsens arbetsutskott att besluta att vid HT-fakulteterna ska, i enlighet med "Rättighetslistan för Lunds universitets studenter", anonymiserad rättning tillämpas på de examinationer där det är möjligt, på ett adekvat och säkert sätt.

**31. Inrättande av SA-grupp vid HT-fakulteterna**

Dnr STYR 2015/560

Sekreteraren föredrar bakgrunden till förslaget att inrätta en referensgrupp.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** inrätta en referensgrupp för studieadministrativa (system-)frågor: SA-gruppen vid HT. Ordförande är HT-fakulteternas representant i den centrala SA-gruppen; sekreterare är sekreteraren i grundutbildningsnämnden. I gruppen ingår utbildningsledare och IT-chef; studierektorsnätverket, studievägledarnätverket, studieadministratörsnätverket samt studentkåren får möjlighet att utse var sin representant till gruppen.

I de fall där specifika system/ärenden diskuteras kan även företrädare för t.ex. kommunikationsavdelning, bibliotek, internationellt kontor, arbetslivsforum och kursplanhantering kallas till mötena.

Gruppen träffas 2 gånger per termin för att kunna sprida information om utvecklingen i olika ärenden på central nivå ut till verksamheten på ett bra sätt, för att kunna samla frågor/problem från verksamheten och driva dessa uppåt, samt ventilera olika strategiska frågor i dialog med grundutbildningsnämnden.

SN



Datum: 2015-05-21  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: Kansli HT, LUX B277

**32. Beslut om hantering av litteraturlistor samt mall för litteraturlistor**

Dnr HT 2012/499  
Dnr STYR 2015/202

*Handlingar, se akten!*

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** föreslå att fakultetsstyrelsens arbetsutskott fastställer förslaget till hantering av litteraturlistor vid HT-fakulteterna och de riktlinjer för litteraturlistor som HT-biblioteken har utarbetat, samt

**att** uppdra åt sekreteraren att med redaktionella ändringar föra förslagen vidare.

**33. Nybörjarenkät 2015**

Ordföranden och sekreteraren föredrar bakgrunden.

Grundutbildningsnämnden ställer sig positiv till att HT-fakulteterna deltar i nybörjarenkäten 2015. Vid junisammanträdet ska nämnden behandla förslag till fakultetsgemensamma frågor som eventuellt kan läggas till den universitetsgemensamma enkäten.

**34. Hantering av sen anmälan 2015**

Svante Norrhem redogör för den nya hanteringen av sen anmälan, som innebär ett konkurrensproblem för ämnet historia.

Diskussion.

Nämnden konstaterar att beslutet i utbildningsnämnden öppnar för undantag i de fall där det finns särskilda behov. Utbildningsföreträdare tar kontakt med sektionen Student och utbildning och beslut om undantag fattas i utbildningsnämnden.

SN 

Datum: 2015-05-21

Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00

Plats: Kansli HT, LUX B277

### 35. Meddelanden

- a) Utbildningsnämnden
- b) HTS
- c) Studievägledarinternatet
- d) NÄLU
- e) Övrigt

a) Ordföranden rapporterar från utbildningsnämndens internat 19-20 maj, där man förde diskussioner kring ÄLU/CED, pedagogisk akademi, digital tentamen. Vid UN:s sammanträde i anslutning till internatet fattades beslut rörande hantering av handlingsplan för e-lärande samt Trackit. Det kommer en remiss angående handlingsplan för breddad rekrytering till fakulteterna under hösten. De förslag till nya MOOCs som lagts fram beviljades inte.

b) Alla presidiemedlemmar i HTS styrelse är invalda. Ordförande är Ronja Lundgren, vice ordförande är Viktor Andersson och Oskar Johansson. Ledamöter i grundutbildningsnämnden under nästa läsår blir Hanna Stenfelt, Susanne Persson och Oskar Johansson.

c) Malin Dormer rapporterar från studievägledarnas internat. Man diskuterade riktlinjer för rangordning av inresande utbytesstudenter; hur man tar vara på studenters och personalmedlemmars erfarenheter från utlandsvistelser; databasen Bak- och framgrund och vilken information man kan få därifrån samt vad man behöver; guide rörande likabehandling och diskrimineringsfrågor mm som tas fram av Isabella Grujoska och Gisela Lindberg; samt en del annat.

d) Ingår i diskussionerna från UN.

e) LU:s remissvar angående Kvalitetssäkring av högre utbildning från Utbildningsdepartementet har skickats ut till grundutbildningsnämnden för kännedom.

Vid protokollet



Lisa Hetherington

Justeras



Sanimir Resic



Svante Norrhem



**LUNDS UNIVERSITET**  
Humanistiska och teologiska fakulteterna  
Grundutbildningsnämnden

Datum: 2015-06-12  
Sammanträdestid: kl. 09.00-11.15  
Plats: Kansli HT, LUX B277

<b>Närvarande ledamöter</b>	Sanimir Resic Lars Larm Blaženka Scheuer Svante Norrhem Daniel Kraft Susanne Persson	docent universitetslektor universitetslektor universitetslektor studeranderepresentant studeranderepresentant	ordförande   §39-42
<b>Icke närvarande</b>	Hanna Stenfelt	studeranderepresentant	
<b>Övriga närvarande</b>	Lisa Hetherington Hege Irene Markussen Malin Dormer Oskar Johansson  Louice Cardell Löfving	fakultetssekreterare utbildningsledare fakultetsstudievägledare tillträdande studeranderepresentant kommunikatör	sekreterare  §39-42 §41

§	Ärende	Beslut
36.	<b>Utseende av justeringsperson</b>	Susanne Persson utses.
37.	<b>Fastställande av dagordningen</b>	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
38.	<b>Föregående mötes protokoll</b>	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

SP SR

Datum: 2015-06-12  
Sammanträdestid: kl. 09.00-11.15  
Plats: Kansli HT, LUX B277

**39. Plan för HT-fakulteternas  
alumnverksamhet**

*Föredragande: Arbetslivs koordinatör Mattias  
Persson*

Dnr STYR 2014/881

Förslag till plan, **bilaga §39**

Ordföranden redogör för diskussioner rörande förslaget till alumnverksamhet i prefektforum och fakultetsledningen, som fokuserat på att förslaget är svårt att finansiera. Mattias Persson föredrar ärendet och bakgrunden till planen, som bottnar i ett försök att konkretisera hur HT-fakulteterna ska kunna uppnå de syften för alumnverksamheten som fakultetsstyrelsen beslutade om 2014.

Ingående diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** skicka en förfrågan till institutionerna i syfte att inventera vilket alumnarbete som redan pågår; hur institutionen ser på befintligt stöd för det arbetet; hur institutionerna skulle vilja jobba med alumnfrågor för att få tydligare struktur och bättre helhetsbild, samt vilket stöd på olika nivåer man skulle vilja se för detta.

**att** ge ordföranden, utbildningsledaren, fakultetsstudievägledaren och arbetslivs koordinatören i uppdrag att formulera frågor som ska skickas till institutionerna i början av hösten, efter nämndens sammanträde 10/9.

SP SR

Datum: 2015-06-12  
Sammanträdestid: kl. 09.00-11.15  
Plats: Kansli HT, LUX B277

#### 40. Strategiskt val av lärplattform

*Föredragande: IT-chef Birgitta Lastow*

Dnr V 2015/472

Skrivelse, projektplan, dokument med jämförelsekriterier, **bilagor §40**

Birgitta Lastow berättar om projektets fortskridande. Arbetet med att jämföra alla lärplattformar vid LU bedrivs i samarbete med systemförvaltning för de andra LU-systemen (Luvit, Live@Lund samt Moodle) och en representant från HT:s IT-enhet som företräder Utbildningsplattformen (UP). Man har gjort en första sammanställning av funktionalitet ur ett stort antal perspektiv.

Diskussion.

Nämnden konstaterar att det är viktigt att ytterligare fokusera på funktionalitet ur ett lärarperspektiv, samt att även studenternas perspektiv ska beaktas. Studenternas synpunkter på lärplattformar skulle kunna inhämtas av studentkåren.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** ge i uppdrag till IT-chefen att sammanställa ett frågeunderlag för att få in institutionernas synpunkter på vilka funktioner som används och behövs ur ett lärarperspektiv;

**att** IT-chefen presenterar ett förslag till frågeunderlag vid nämndens sammanträde den 10/9; samt

**att** frågeunderlaget därefter skickas till institutionernas studierektorer för spridning och diskussion i lärarlagen.

SP SR



Datum: 2015-06-12  
Sammanträdestid: kl. 09.00-11.15  
Plats: Kansli HT, LUX B277

#### 41. Nybörjarenkät 2015

*Föredragande: sekreteraren och kommunikatör  
Louice Cardell Löfving*

Sekreteraren föredrar ärendet. Louice Cardell Löfving berättar tillsammans med fakultetsstudievägledaren om planer på att göra en samlad informationsinsats kring enkäternas genomförande. Detta bör göras samtidigt som enkäten rörande betygskriterier skickas ut till studenter, då denna skickas till alla studenter (inte bara nybörjare). En samlad informationsinsats syftar till att höja svarsfrekvensen på båda enkäterna.

Diskussion.

Nämnden konstaterar att det är svårt att formulera adekvata tilläggsfrågor till den centrala nybörjarenkäten och väljer att avstå från sådana vid det här enkättilfället.

Nämnden konstaterar också att det är väldigt viktigt att svarsfrekvensen på enkäterna blir bra och ställer sig bakom förslaget att genomföra en informationsinsats.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** ge i uppdrag till Malin Dormer, Louice Cardell Löfving och Lisa Hetherington att göra en plan för ett synliggörande av nybörjarenkäten och betygskriterieenkäten samt att vid behov göra ett mindre budgetäskande för medel för en sådan insats.

SP

SP

Datum: 2015-06-12

Sammanträdestid: kl. 09.00-11.15

Plats: Kansli HT, LUX B277

**42. Meddelanden**

- a) Utbildningsnämnden
- b) HTS
- c) NÄLU
- d) Övrigt

a) Utbildningsnämndens protokoll från 20/5 har skickats ut till nämnden. Nästkommande sammanträde infaller 17/6.

b) Susanne Persson berättar om HTS rapport om studieplatser. Nämnden konstaterar att det är en intressant och välgjord rapport. Överlämning från sittande till tillträdande presidium pågår.

c) Ordföranden rapporterar att NÄLU antagligen blir kvar som ett organ under LU; det finns dock ännu inte några formella beslut.

d) Blazenka Scheuer påminner om att STINT-utlysningar ligger ute och att fakulteterna ska nominera kandidater.

Daniel Kraft tackas för sitt arbete i nämnden.

Ordföranden avslutar med att tacka nämnden för sina insatser under terminen och önskar alla en trevlig sommar.

**Vid protokollet**



Lisa Hetherington

**Justeras**



Sanimir Resic



Susanne Persson



# LUNDS UNIVERSITET

Humanistiska och teologiska fakulteterna

Grundutbildningsnämnden

## PROTOKOLL

Sida 1 av 4

Datum: 2015-09-10

Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00

Plats: LUX C337

<b>Närvarande ledamöter</b>	Sanimir Resic Lars Larm Blaženka Scheuer Svante Norrhem Oskar Johansson Susanne Persson Hanna Stenfelt	docent universitetslektor universitetslektor universitetslektor studeranderepresentant studeranderepresentant studeranderepresentant	ordförande
<b>Övriga närvarande</b>	Lisa Hetherington Hege Irene Markussen Malin Dormer Birgitta Lastow Mattias Persson Isabella Grujoska Susanne Ewert	fakultetssekreterare utbildningsledare fakultetsstudievägledare IT-chef arbetslivscoordinator fakultetssekreterare kursplanekoordinator	sekreterare   §46 §47-48 §47-48 §49

§	Ärende	Beslut
43.	<b>Utseende av justeringsperson</b>	Hanna Stenfelt utses.
44.	<b>Fastställande av dagordningen</b>	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
45.	<b>Föregående mötes protokoll</b>	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

SB  
HB

Datum: 2015-09-10  
Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00  
Plats: LUX C 337

**46. Lärplattform för HT-fakulteterna**

Dnr V 2015/472

*Föredragande: IT-chef Birgitta Lastow*

Skrivelse, förslag till enkät, **bilaga §46**

Birgitta Lastow föredrar underlaget och berättar att arbetet med att ta fram underlaget tillsammans med företrädare för de olika LU-systemen har varit mycket konstruktivt.

Ingående diskussion.

Grundutbildningsnämnden tackar Birgitta Lastow för rapporten och beslutar

**att** uppdra åt Birgitta Lastow, Hege Markussen och Lisa Hetherington att utforma och administrera enkäten i enlighet med nämndens diskussioner;

**att** enkäten skickas ut till alla lärare med sista svarsdatum 30/9, samt att institutionernas studierektorer får ett särskilt foljebrev med extra information kring enkäten; samt

**att** resultatet från enkäten och rapporten kring strategiskt val av lärplattform diskuteras under HT-fakulteternas grundutbildningsinternat den 19/10.

**47. Enkät till HT-institutionerna angående alumnverksamhet**

Dnr STYR 2014/881

*Föredragande: arbetslivscoordinator Mattias Persson*

Förslag till enkät, **bilaga §47**

Mattias Persson föredrar ärendet.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** uppdra åt Mattias Persson att utforma enkäten i enlighet med nämndens diskussion och att nämndens sekreterare därefter skickar enkäten till institutionernas prefekter och studierektorer med sista svarsdatum 15/10; samt

**att** uppdra åt Mattias Persson och Isabella Grujoska att inkomma med en sammanställning av enkätsvaren till nämndens novembersammanträde.

SP  
15

Datum: 2015-09-10  
Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00  
Plats: LUX C 337

**48. Generella kompetenser – en inventering**

Isabella Grujoska föredrar rapporten.

*Föredragande: Isabella Grujoska, Mattias Persson*

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden tackar Isabella Grujoska och Mattias Persson för rapporten och beslutar

**att** rapporten skickas till alla lärare via institutionernas studierektorer, samt att rapporten diskuteras i studierektorsnätverket.

**49. Revidering av HT-fakulteternas Anvisningar för kursplaner**

Susanne Ewert föredrar ärendet.

Dnr STYR 2014/296

Dnr STYR 2015/932

*Föredragande: Susanne Ewert*

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar i enlighet med förslaget

Förslag till beslut med bilagor, **bilaga §49**

**att** uppdra åt Susanne Ewert, Hege Markussen, Lisa Hetherington samt en studeranderepresentant att med utgångspunkt i studierektorsnätverkets skrivelse och nämndens diskussioner se över HT-fakulteternas Anvisningar för kursplaner och inkomma med ett förslag till reviderad version under hösten 2015; samt

**att** förslaget ska ventileras i studierektorsnätverket innan det presenteras för grundutbildningsnämnden.

SR  
AS

Datum: 2015-09-10  
Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00  
Plats: LUX C 337

**50. Meddelanden**

- a) Utbildningsnämnden
- b) HTS
- c) Övrigt

a) Ordföranden går igenom några punkter från utbildningsnämndens sammanträde den 2/9. Bland annat diskuterades att studiesociala frågor borde få ett tydligare fokus i utbildningsnämndens arbete. Systemet med sen anmälan behålls i sin nuvarande form och information om de fastställda rutinerna bör spridas vid HT när de är klara. Utbildningsnämnden diskuterade fortsatt hantering av MOOCs och beslutade att avslå de två ansökningarna om nya MOOCs.

Protokoll från UN skickas till grundutbildningsnämnden när det är färdigt. Grundutbildningsnämnden konstaterar att det vore önskvärt att utbildningsnämndens protokoll blev klara lite snabbare efter sammanträdet.

b) HTS har börjat sin verksamhet för läsåret. Förra veckan påbörjades en novischperiod, med rekord på antal deltagare. Utskott och organ inom kåren börjar under kommande veckor. Ett kårgille genomförs i LUX foajé den 10/9.

c) Skrivelse från HT-fakulteternas internationella kontor rörande nya formuleringar gällande tillgodoräknande av språkstudier utomlands vid HT-fakulteterna har skickats till nämnden för kännedom.

Sekreteraren delar ut en plan för projektet "Gör din röst hörd" som syftar till att synliggöra de enkätundersökningar som genomförs bland studenterna i månadsskiftet september-oktober.

Ordföranden berättar om HT-fakulteternas strategidag som genomfördes den 9/9.

Vid protokollet



Lisa Hetherington

Justeras



Sanimir Resic



Hanna Stenfelt



**LUNDS UNIVERSITET**  
Humanistiska och teologiska fakulteterna  
Grundutbildningsnämnden

Datum: 2015-11-05  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: LUX B277

<b>Närvarande ledamöter</b>	Sanimir Resic Lars Larm Karin Salomonsson Svante Norrhem Oskar Johansson Hanna Stenfelt	docent universitetslektor docent universitetslektor studeranderepresentant studeranderepresentant	ordförande
<b>Frånvarande ledamöter</b>	Susanne Persson	studeranderepresentant	
<b>Övriga närvarande</b>	Lisa Hetherington Hege Irene Markussen Malin Dormer Birgitta Lastow Mattias Fall	fakultetssekreterare utbildningsledare fakultetsstudievägledare IT-chef arbetslivskoordinator	sekreterare  §51-54 §51-55

§	Ärende	Beslut
51.	Utseende av justeringsperson	Lars Larm utses.
52.	Fastställande av dagordningen	Dagordningen fastställs med tillägg av ärendet §58, Fakultetsrutiner rörande sen anmälan till kurser.  Karin Salomonsson hälsas välkommen som tillfällig ledamot i grundutbildningsnämnden (ersättare för Blazenka Scheuer).
53.	Föregående mötes protokoll	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

Lars Larm

SP

Datum: 2015-11-05  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: LUX B277

**54. Lärplattform för HT-fakulteterna**

Dnr V 2015/472

*Föredragande: utbildningsledare Hege Irene  
Markussen*

Utbildningsledaren föredrar underlaget och berättar om diskussionerna som fördes på utbildningsinternatet.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar i enlighet med förslaget

**att** föreslå AU att besluta att UP ska avvecklas samt ge utbildningsledare Hege Markussen och IT-chef Birgitta Lastow i uppdrag att utarbeta en plan för avvecklingen;

**att** ge ekonomichef Jonas Sundin, IT-chef Birgitta Lastow och fakultetssekreterare Lisa Hetherington i uppdrag att utarbeta ett ekonomiskt underlag som visar vilka ekonomiska konsekvenser ett byte till de olika lärplattformsalternativen får, samt hur stor en eventuell merkostnad blir om man beslutar att ha flera lärplattformar vid HT;

**att** be Humanistiska och teologiska studentkåren att inkomma med ett förslag på hur studenternas åsikter kan kartläggas på ett adekvat sätt;

**att** ge IT-enheten i uppdrag att i samråd med studierektors- och studieadministratörsnätverken anordna tillfällen då de olika lärplattformarna presenteras och demonstreras.

**55. Remiss: Projektrapport angående breddad rekrytering och breddat deltagande BRoD**

Dnr STYR 2015/1124

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

**att** uppdra åt sekreteraren och utbildningsledaren att sammanställa HT-fakulteternas remissvar i enlighet med nämndens diskussioner samt att efter inhämtande av synpunkter från studievägledarnätverket skicka den till Styrgruppen för projektet Breddad Rekrytering och Breddat Deltagande (BRoD).

*Lastow*

*SP*



Datum: 2015-11-05  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: LUX B277

**56. Validering av konstnärlig  
kandidatexamen i litterär gestaltning**

Dnr STYR 2015/1200  
Dnr U 2015/475

*Föredragande: utbildningsledare Hege Irene  
Markussen*

Hege Irene Markussen föredrar  
valideringsunderlaget.

Diskussion.

Nämnden konstaterar att det vore önskvärt att tydligare specificera siffror under första stycket på s.3 under "Utbildningens användbarhet på arbetsmarknaden".

Nämnden efterlyser också mer reflektion kring vilka för- och nackdelar ett byte till konstnärlig examen kan ha, såväl inför vidare studier som på arbetsmarknaden.

Grundutbildningsnämnden beslutar i enlighet med förslaget

**att** föreslå fakultetsstyrelsens arbetsutskott (AU) att föreslå fakultetsstyrelsen att besluta att framställa anhållan till rektor om inrättande av konstnärlig kandidatexamen i litterär gestaltning;

**att** föreslå AU att fastställa examensbeskrivning för konstnärlig kandidatexamen inom humaniora;

**att** föreslå AU att inrätta huvudområdet Litterär gestaltning med den engelska översättningen Creative Writing för konstnärlig kandidatexamen;

**att** föreslå AU att besluta om revidering av huvudområdeslistan som innefattar att det nuvarande huvudområdet i litterärt skapande tas bort.

*Lindam*

*SP*

Datum: 2015-11-05  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: LUX B277

**57. Mötestider våren 2016**

Grundutbildningsnämnden beslutar att vårens sammanträden hålls:

Tisdagen den 19/1, kl. 9-12

Tisdagen den 23/2, kl. 9-12

Torsdagen den 31/3, kl. 9-12

Torsdagen den 28/4, kl. 9-12

Tisdagen den 17/5, kl. 9-12

Torsdagen den 16/6, kl. 9-12

**58. Fakultetsrutiner för sen anmälan till kurser**

Dnr STYR 2015/1222

*Föredragande: fakultetssekreterare Lisa  
Hetherington*

Sekreteraren föredrar ärendet.

Diskussion.

Mot bakgrund av att utbildningsnämnden centralt beslutat att hanteringen av kurser som ska öppnas för sen anmälan ska ske på fakultetsnivå beslutar grundutbildningsnämnden

**att** vid HT-fakulteterna ansvarar varje ämne för att sammanställa en lista över de kurser som ska öppnas för sen anmälan. Denna lista skickas till grundutbildningsnämndens sekreterare, som sammanställer en fakultetsanhållan och skickar den till Student och utbildning.

*Lars Lem*

*SP*

Datum: 2015-11-05  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: LUX B277

**59. Minnesanteckningar från  
grundutbildningsinternatet**

Ordföranden presenterar anteckningarna och inbjuder till diskussion.

**Digital tentamen**

Deltagarna på internatet var mycket intresserade av möjligheten att använda sig av digital tentamen. Grundutbildningsnämnden ställer sig positiv till att fortsätta arbeta vidare med frågan om digital tentamen, och inväntar inledningsvis det arbete som förs i frågan på central nivå – närmast ett möte med fakultetsrepresentanter den 18/11.

**Studenternas skrivutveckling**

Grundutbildningsnämnden konstaterar att det är angeläget att arbeta vidare med de konkreta förslagen som tas upp i anteckningarna och uppmanar studierektorsnätverket att komma med förslag på vilka åtgärder man vill prioritera på fakultetsnivå, så att nämnden kan arbeta vidare med dessa.

*Les Lemm*

*SP*

Datum: 2015-11-05  
Sammanträdestid: kl. 09.15-12.00  
Plats: LUX B277

**60. Meddelanden**

- a) Kvalitetsförstärkningsmedel för GU
- b) Sammanfattning av strategidagen
- c) Antagningsstatistik
- d) Utbildningsnämnden
- e) HTS
- f) Övrigt

- a) Beslut om kvalitetsförstärkningsmedel för grundutbildningen läggs till handlingarna
- b) I anslutning till sammanfattningen av strategidagen konstaterar ordföranden att det i budgeten har äskats medel för att gå vidare med alternativ till pedagogisk akademi.
- c) Antagningsstatistiken läggs till handlingarna. Nämnden konstaterar att det är viktigt att institutionerna gör ett aktivt val kring webbregistrering, som eventuellt kan påverka genomströmningssiffrorna.
- d) Utbildningsnämndens protokoll läggs till handlingarna.
- e) HTS meddelar att man genomfört en utbildning för studentrepresentanter på HT. Oskar och en kollega har deltagit i en SFS-workshop om nationell och internationell utbildningspolitik och studentinflytande. HTS har gjort en UKÄ-anmälan mot Centrum för Mellanösternstudier tillsammans med LUS gällande en kurs som man ansåg inte hade framtagits på ett korrekt sätt.
- f) Ordföranden meddelar att UKÄ fattat beslut om att inte längre ifrågasätta tillståndet för Lunds universitet att utfärda masterexamen i film- och medieproduktion. UKÄ ger det samlade omdömet hög kvalitet för utbildning som leder till masterexamen i film- och medieproduktion vid Lunds universitet. <http://www2.uk-ambetet.se/download/kvalitet/film--och-medieproduktion-master-lunds-universitet-2015.pdf>

**Vid protokollet**



Lisa Hetherington

**Justeras**



Sanimir Resic



Lars Larm