

Datum: 2021-01-28
Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00
Plats: Digitalt möte via Zoom

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm	universitetslektor	
	Kristina Cekanovic	student	§ 5-13
	Sara Håkansson	universitetslektor	
	Axel Lindberg	student	
	Anton Skäppegård	student	
	Ann-Kristin Wallengren	professor	ordförande
Övriga närvarande	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	
	Agnes Malmgren	utbildningsledare	
	Manuela Rossing	fakultetssekreterare	sekreterare
	Marianna Smaragdi	universitetslektor	
	Susanna Björverud	IT-systemförvaltare för	§ 6
		Digitalt stöd för undervisning	
	Björn Fritz	systemförvaltare för	§ 6-9
	Digitalt stöd för undervisning		
	Hege Markussen	utbildningsledare	§ 8
	Isabella Grujoska	arbetsmiljösamordnare	§ 8
Frånvarande ledamöter	Svante Norrhem	docent	anmält förhinder

§	Ärende	Beslut
1.	Utseende av justeringsperson.	Sara Håkansson utses.
2.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse med tillägget av punkten närvaro- och yttranderätt.
3.	Närvaro- och yttranderätt.	Fakultetsstyrelsen beslutade 2021-01-27 att ge den nuvarande grundutbildningsnämnden förlängt mandat till och med 2021-01-31 och att delegera till AU att fatta beslut om nämndens nya sammansättning, efter att valet av ny prodekan har hållits 4-9 februari. Marianna Smaragdi, föreslagen lärarrepresentant för kommande mandatperiod, beviljas närvaro- och yttranderätt på sammanträdet. Den nya studentrepresentanten Anton Skäppegård välkomnas till nämnden.
4.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
5.	Val av vice ordförande.	Axel Lindberg utses till vice ordförande i grundutbildningsnämnden.
6.	Lägesrapport från Canvas vid HT och Digitalt stöd för undervisning.	Canvasprojektet vid HT avslutas och går över i förvaltning under namnet <i>Digitalt stöd för undervisning</i> samtidigt som även Canvasprojektet vid LU går in i en

AKW SH

*Föredragande: Björn Fritz,
fakultetskoordinator och
systemförvaltare för Digitalt stöd för
undervisning och Susanna Björverud,
IT-systemförvaltare för
Digitalt stöd för undervisning.*

Utkast till förvaltningsplan för Digitalt stöd för undervisning vid HT, **bilaga § 6.**

ny fas med benämningen *Digitala lärmiljöer*. Björn Fritz har uppdrag inom båda delarna och kommer att vara en länk mellan fakulteterna och den universitetsgemensamma nivån. Många utmaningar rörande digitala verktyg kan lösas gemensamt, ofta kopplat till juridik och avtal, andra insatser måste ske nära verksamheten. Fokus för HT är utbildning i nya digitala verktyg för undervisande personal och kvalitetssäkring av de digitala lärmiljöerna. Med utgångspunkt i enkätundersökningar för både studenter och lärare finns en tydlig bild av utvecklingsområden som ska adresseras. Digital salstentamen är den största utmaningen i nuläget både på HT, LU och nationellt, och mobilisering sker för att hitta lösningar.

Grundutbildningsnämnden diskuterar behovet av att nå ut till lärare med information om de utbildningar som erbjuds och att hitta tillvägagångssätt för att uppmuntra till kompetensutveckling på området, som både tar hänsyn till individuella och strukturella aspekter. Återkommande rapportering om ämnet i grundutbildningsnämnden kan bli aktuell.

7. Remiss rörande regler för kursplaner och utbildningsplaner vid Lunds universitet.

*Föredragande: Lisa Hetherington,
fakultetssekreterare.*

Dnr STYR 2020/1692
Dnr STYR 2020/1693

PM och förslag, **bilagor § 7.**

Ett förslag till nya föreskrifter för kursplaner och för utbildningsplaner har tagits fram av den gemensamma förvaltningen som ett resultat av de synpunkter som framfördes av UKÄ i samband med tillsynen av regeltillämpningen 2019. Fakulteterna ombeds att lämna synpunkter på förslaget.

Lisa Hetherington föredrar ärendet och föreslår utöver yttrandet även ytterligare kommentarer kring vad som bör inkluderas i den vägledning till föreskrifterna som ska tas fram. Bland annat efterfrågas vägledning kring olika sätt att formulera förkunskapskrav och övergångsregler.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom yttrandet och de kompletterande kommentarerna och uppdra åt fakultetssekreteraren att överlämna det till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för beslut.

8. HT-fakulteternas enkätundersökning om HT-studenters psykosociala studiemiljö.

*Föredragande: Hege Markussen,
utbildningsledare och Isabella
Grujoska, arbetsmiljösamordnare.*

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutade i juni 2017 att en kartläggning av studenternas psykosociala studiemiljö skulle genomföras. Grundutbildningsnämnden ombeds diskutera rapporten om enkäten, som genomfördes vintern 2019, innan den lämnas till AU för fastställande. Nämnden ombeds ta ställning till hur resultaten ska hanteras och spridas och om enkäten ska upprepas och ingå i ett systematiskt arbete.

AKW SH

PM och utkast på rapport för HT-fakulteternas enkätundersökning om HT-studenters psykosociala studiemiljö, **bilaga § 8.**

Ingående diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att det inte är möjligt att dra generella slutsatser utifrån undersökningen och den låga svarsfrekvensen. Några tendenser kan identifieras och ligga till grund för insatser, så som relationen mellan stress, ålder, kön och studieform samt behovet av att arbeta för ökad gemenskap bland studenterna. Fritextssvaren bör inte vara en bilaga till rapporten men kan eventuellt användas av institutionerna som komplement till kursvärderingar.

Grundutbildningsnämnden ser ett värde i systematiskt arbete för uppföljning och förbättring av studenternas psykosociala studiemiljö och ställer sig därför bakom förslaget om att upprepa enkäten, men ser ett behov av en principiell diskussion om syfte, kvalitet och förväntat resultat i ett sådant arbete och vill delta i planeringen av det arbetet. Studentrepresentant Kristina Cekanovic reserverar sig mot att enkäten ska upprepas med motiveringen att den universitetsövergripande studentbarometern istället bör ligga till grund för det systematiska arbetet för studenternas psykosociala studiemiljö.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att ge utbildningsledare och arbetsmiljösamordnare i uppdrag att presentera nämndens kommentarer för fakultetsstyrelsens arbetsutskott.

9. Åtgärder för examination under den digitala omställningen.

Dnr STYR 2021/75

PM, protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2021-01-20 och utbildningsnämndens sammanställning av problem och svårigheter med examination under den digitala omställningen, **bilagor § 9 A-C.**

Den universitetsgemensamma utbildningsnämnden har gett fakulteterna i uppdrag att beskriva vilka åtgärder som implementerats eller planeras kopplat till examination under den digitala omställningen. Syftet är att kartlägga vilka åtgärder som behövs på central nivå.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att utse en arbetsgrupp bestående av Björn Fritz, representant från Digitalt stöd för undervisning, Marianna Smaragdi, GU-prefekt på SOL, Axel Lindberg, studeranderepresentant HTS och Agnes Malmgren, utbildningsledare. Universitetslektor Mari Mossberg ska tillfrågas om att ingå i arbetsgruppen. Arbetsgruppen ska sammanställa ett svar till utbildningsnämnden senast den 18 februari.

10. Utlysning av projektmedel för utveckling av (digital) undervisning och pedagogik 2021.

Ordföranden fick på sammanträdet den 3 november 2020 i uppdrag att ta fram ett förslag på en

PM, protokollsutdrag
grundutbildningsnämnden 2020-11-03
och förslag på utlysning av
projektmedel för utveckling av (digital)
undervisning och pedagogik 2021,
bilagor § 10 A-C.

utlysningstext för en utlysning av projektmedel för
utveckling av undervisning och pedagogik för 2021.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att
huvudsökande ska vara tillsvidareanställd lärare men att
icke-tillsvidareanställda ska kunna ingå i projekten. Det
ska även framgå att projekt som fokuserar på variation i
examination och återkoppling till studenterna kommer
att prioriteras.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att godkänna utlysningstexten och tidsplanen med
ändringarna och ge fakultetssekreteraren i uppdrag att
föra förslaget vidare till Dekanus för beslut.

11. Uppföljning av Verksamhetsplan för
HT-fakulteternas
grundutbildningsnämnd 2020.

Dnr STYR 2020/208

PM, förslag på uppföljning av
verksamhetsplan för HT-fakulteternas
grundutbildningsnämnd 2020 och
Verksamhetsplan 2020 för HT-
fakulteternas grundutbildningsnämnd,
bilagor § 11 A-C.

Ordföranden presenterar uppföljningen av
verksamhetsplanen för 2020 och konstaterar att mycket
genomförts trots pandemin och att fakulteternas
samarbete med LUCE om uppdragsutbildning även bör
inkluderas i sammanställningen. Ordföranden föreslår att
en verksamhetsplan för 2021 tas fram när den
kommande mandatperioden för nämnden inleds.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av verksamhetsplanen för
2020 med tillägget och att lägga den till handlingarna.

12. RAPPORTER

Minnesanteckningar från
studierektorsnätverket 2020-12-08 och
minnesanteckningar från
studieadministratörsnätverket 2020-12-
07, **bilagor § 12 A-B.**

HTS: genomför novisch-perioden i digital form, men
har ändå lika många deltagare som vanliga år. Kåren
testar nya metoder för val av kursombud och kommer
att utvärdera det efter hand. Under vårterminen är HTS
involverade i lanseringen av alumnundersökningen och
projektet för framtagandet av en praktikkurs på SOL.

Studierektorsnätverket och studieadministratörs-
nätverket avrapporteras med utskickade
minnesanteckningar.

Ordföranden: berättar om det nya uppdraget som
vicerektor och planerna på att behålla en nära kontakt
med verksamheten vid HT.

Ordföranden tackar ledamöterna för den gångna
mandatperioden och grundutbildningsnämnden tackar
Anki för den här tiden och önskar lycka till med det
kommande uppdraget i universitetsledningen.

SKW SA

13. MEDDELANDEN

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

Protokoll från den
universitetsgemensamma
utbildningsnämnden
2020-11-25, protokoll från den
universitetsgemensamma
utbildningsnämnden
2020-10-28 och slutrapport för
införandet av Canvas på HT, fastställd i
AU 2021-01-13, **bilagor § 13 A-C.**

Vid protokollet



Manuela Rossing

Justeras



Ann-Kristin Wallengren



Sara Håkansson

Datum: 2021-02-23
Sammanträdestid: kl. 09.00-11.50
Plats: Digitalt möte via Zoom

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm	universitetslektor	
	Kristina Cekanovic	student	
	Patrik Fridlund	universitetslektor	
	Sara Håkansson	universitetslektor	ordförande
	Axel Lindberg	student	
	Anton Skäppegård	student	
	Marianna Smaragdi	universitetslektor	
Övriga närvarande	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Manuela Rossing	fakultetssekreterare	sekreterare
	Fanni Faegersten	internationell koordinator	§ 19
	Katarina Wingkvist	internationell koordinator	§ 19
	Hege Markussen	utbildningsledare	§ 21

§	Ärende	Beslut
14.	Utseende av justeringsperson.	Kristina Cekanovic utses.
15.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
16.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
17.	Grundutbildningsnämnden mandatperioden 2021-2023. PM, Arbets- och delegationsordning för Humanistiska och teologiska fakulteterna och Instruktion för nämnder och nätverk vid Humanistiska och teologiska fakulteterna, bilaga § 17 A-C.	Ledamöterna presenterar sig för varandra och ordföranden presenterar nämndens övergripande ansvar och fokusområden.
18.	Verksamhetsplan 2021 för HT-fakulteternas grundutbildningsnämnd. Dnr STYR 2021/425 PM, Strategisk plan för HT-fakulteterna 2019–2024 och Förslag på Verksamhetsplan 2021 för HT-fakulteternas grundutbildningsnämnd, inklusive bilagor, bilagor § 18 A-C.	Ordföranden presenterar förslaget till verksamhetsplan för 2021. Diskussion. Studentrepresentanterna vill att det skrivs fram vad som är nämndens centrala ansvarsområden utifrån fakulteternas arbets- och delegationsordning och instruktion för nämnder och nätverk och att övriga punkter rangordnas i prioriteringsordning. De vill även att verksamhetsplanen avslutas med sammanfattande punkter. Grundutbildningsnämnden beslutar att fastställa verksamhetsplanen med de ändringar som framkommit i diskussionen. Ordföranden och sekreteraren får i uppdrag att genomföra ändringarna av



- verksamhetsplanen i dialog med studentrepresentanterna.
19. Lägesrapport från internationella kontoret på HT.
- Föredragande: Fanni Faegersten, internationell koordinator och Katarina Wingkvist, internationell koordinator.*
- Information om studentgrupper, SAS-kurser och HST/HPR, Underlag studierektorsnätverket oktober 2020: HT-fakulteternas utbytesavtal inför programperiod för Erasmus+ 2021-2027 och Statistik för in- och utresande studenter vid HT-fakulteterna, **bilaga § 19 A-C.**
- Internationella kontoret reflekterar över de förändringar som pandemin, politiska oroligheter och klimatkrisen innebär för studenternas attityder till mobilitet och därmed för verksamheten. De vill arbeta med breda inkluderande perspektiv för internationalisering på hemmaplan och länka internationalisering till hållbarhet. De har haft dialog med studievägledarnätverket om att skapa en studentportfölj som synliggör studenternas kompetenser och ger dem möjlighet att reflektera över vad de får med sig från sina studier på HT. Under våren ska kontoret genomföra projektet med CIM (Certificate of International Merits), som kan fungera som en pilot för studentportföljen med fokus på interkulturella perspektiv. Internationella kontoret presenterar också planerna kring partneruniversitet för utbytesavtal inför nästa programperiod för Erasmus+ samt idéer kring utveckling av virtuell mobilitet genom onlinekurser.
20. Hantering inom HT-fakulteterna av Hållbarhetsplan för Lunds universitet 2020-2026.
- Föredragande: Manuela Rossing, fakultetssekreterare.*
- PM och Hållbarhetsplan för Lunds universitet 2020-2026, **bilagor § 20 A-B.**
- Grundutbildningsnämnden har ombetts att förse Fakultetsstyrelsen med ett diskussionsunderlag för en diskussion om Hållbarhetsplanen för Lunds universitet 2020-2026. Ett förslag har tagits fram av fakultetssekreteraren och utbildningsledaren i dialog med internationella kontoret.
- Diskussion.
- Grundutbildningsnämnden ställer sig bakom punkterna i förslaget och konstaterar att det är viktigt att breda hållbarhetsperspektiv genomsyrar utbildningarna när det är lämpligt, men inte nödvändigtvis i form av kursmål. Det är angeläget att integrera perspektiven i utbildning och verksamheten så att det blir relevant och kvalitetshöjande. Hur hållbarhetsperspektivet ska behandlas i relation till krav på internationalisering saknas i planen och är en central fråga att hantera. Hållbarhet i relation till arbetsmiljö och resurstilldelning är ett annat område som inte avhandlas tillräckligt i planen men som HT-fakulteterna bör diskutera.
- Grundutbildningsnämnden beslutar
- att** uppdra åt fakultetssekreteraren att revidera förslaget utifrån nämndens kommentarer och överlämna underlaget till Fakultetsstyrelsen.
21. Underlag till HT-fakulteternas JLM-plan för 2021.
- Föredragande: Hege Markussen, utbildningsledare.*
- Grundutbildningsnämnden har ombetts att förse Fakultetsstyrelsens arbetsutskott med ett underlag till framtagandet av HT-fakulteternas årliga plan för jämställdhet, likabehandling och mångfald. Ett förslag har tagits fram av utbildningsledaren.

PM och PM från AU om inventering inför framtagande av fakulteternas JLM-plan, **bilagor § 21 A-B.**

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden ställer sig bakom förslaget men vill se en redaktionell ändring i första punkten.

Dessutom ska följande punkter inkluderas i underlaget:

- Att resultaten från undersökningen Tellus, om sexuella trakasserier, trakasserier och kränkande särbehandling vid Lunds universitet, ska inkluderas och ligga till grund för förebyggande insatser.
- Att HT-fakulteterna ska arbeta för att stödet till chefer och prefekter ska ökas från central nivå på Lunds universitet när sexuella trakasserier, trakasserier och kränkande särbehandling inträffar.
- Att en inventering ska göras av de nya pedagogiska behoven som uppstår i den digitala lärandemiljön och att förslag ska tas fram på hur behoven ska tillgodoses.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att uppdra åt utbildningsledaren att revidera förslaget utifrån nämndens kommentarer och samla in kommentarer och kompletteringar från nätverken för studievägledare, studieadministratörer och studierektorer samt sammanställa underlaget och överlämna till fakulteternas arbetsmiljösamordnare och AU.

22. Granskning av förordnade av examinatorer för vårterminen 2021.

Föredragande: Manuela Rossing, fakultetssekreterare.

Dnr STYR 2021/404

PM, Institutionernas beslut om examinatorer VT 2021, Institutionernas delegationsordningar i de fall rätten att fatta beslut om examinatorer har delegerats vid institutionen och Tillämpningsföreskrifter för examination och examinatorer för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (Dnr STYR 2020/2124), **bilagor § 22 A-K.**

Grundutbildningsnämnden granskar varje termin institutionernas förordnanden av examinatorer. Nya rutiner har arbetats fram, bland annat för att säkerställa studentinflytande. Tillämpningsföreskrifterna för examination och examinatorer har reviderats efter diskussion i grundutbildningsnämnden och gäller från vårterminen 21.

Nämnden konstaterar att besluten har fattats i enlighet med gällande föreskrifter och har inga kommentarer att lämna till institutionerna.

23. **RAPPORTER**

Minnesanteckningar studieadministratörsnätverket 2021-02-08, **bilaga § 23.**

HTS: arbetar med den nationella studentrörelsen och genomför val till fullmäktige i mars. Novischperioden var lyckad trots att den genomfördes helt digitalt. Arbetsmarknadsutskottet har gjort en utredning om kårens jobbmässa, som eventuellt ska presenteras i nämnden framöver.

SH KC

Studierektorsnätverket: har genomfört terminens första träff då de fick en presentation om Digitala lärmiljöer och diskuterade digital examination. Dessutom presenterade HTS sin rapport om lärarledd tid.

Studievägledarnätverket: har en arbetsgrupp som arbetar med "Campus online", en modul i Canvas för möte mellan studenter och för informationsspridning om bland annat studieteknik. Ett projekt för "skuggning", där presumtiva studenter kan boka in studentambassadörer och följa deras vardag, ska lanseras under våren. Nätverket diskuterade även problematiken kring begräsning av möjligheten att skicka intyg digitalt till studenter på grund av GDPR.

Studieadministratörsnätverket avrapporteras med utskickade minnesanteckningar.

Ordföranden: meddelar att rektor fattat beslut som gör det möjligt att anhålla om förlängd vårtermin på grund av pandemin. Fakulteterna har fått återkoppling från kvalitetsdialogerna med rektor som genomfördes i höstas och nämnden kommer att få ta del av det.

24. MEDDELANDEN

Åtgärdsredovisningar till UKÄ med anledning av ifrågasatta examenstillstånd för ämneslärarutbildningen, inklusive beslut om inrättande av styrgrupp för den fakultetsgemensamma ämneslärarutbildningen och studentinflytande inom ämneslärarutbildningen, **bilagor § 24.**

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

Vid protokollet



Manuela Rossing

Justeras



Sara Håkansson



Kristina Cekanovic

Datum: 2021-03-23
Sammanträdestid: kl. 09.00-11.30
Plats: Digitalt möte via Zoom

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm Patrik Fridlund Sara Håkansson Axel Lindberg Anton Skäppegård Marianna Smaragdi	universitetslektor universitetslektor universitetslektor student student universitetslektor	ordförande
Övriga närvarande	Anna Burstedt Manuela Rossing Agnes Malmgren Lisa Hetherington Isak Hammar	fakultetsstudievägledare fakultetssekreterare utbildningsledare fakultetssekreterare koordinator	sekreterare § 28
Frånvarande ledamöter	Kristina Cekanovic	student	anmält förhinder

§	Ärende	Beslut
25.	Utseende av justeringsperson.	Marianna Smaragdi utses.
26.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
27.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
28.	Alumnundersökning vid HT-fakulteterna. <i>Föredragande: Isak Hammar koordinator.</i> Dnr STYR 2018/1474 PM och rapporten Humanistisk kunskap och kompetens: En rapport om alumners nytta av studier i humaniora och teologi, bilaga § 28 A-B.	Projektledaren och författaren av rapporten, Isak Hammar, föredrar ärendet. I rapporten presenteras resultaten från alumnundersökningen och sätts in i ett bredare sammanhang som kopplar till samhällsdebatten kring humaniora. Målet är att rapporten ska skickas till tryck i slutet av mars. Grundutbildningsnämnden välkomnar rapporten och för en ingående diskussion om lansering och insatser utifrån resultaten. Grundutbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom rapporten och att ge projektledaren i uppdrag att sammanställa de idéer om insatser utifrån rapporten som framkommit i diskussionen och ta fram ett förslag som nämnden och Fakultetsstyrelsens arbetsutskott ska ta ställning till.
29.	Sammanträdestider och datum hösten 2021.	Grundutbildningsnämnden beslutar att fastställa höstens sammanträden till följande datum: 24 augusti, 21 september, 19 oktober, 9 november och 6 december (eventuell heldag).

MS

SH

- 30.** Tilldelning av projektmedel för utveckling av (digital) undervisning och pedagogik 2021.
- Dnr V 2020/1925
- Förslag, protokollsutdrag från Grundutbildningsnämnden 2020-11-03, Utlysning av projektmedel för utveckling av undervisning och pedagogik 2021 och inkomna ansökningar, **bilaga § 30 A-F.**
- Tre ansökningar har inkommit om medel från den extra utlysning av medel för utveckling av (digital) undervisning och pedagogik som annonserades i januari. Prodekanen, vice kårordförande vid HTS och fakultetssekreteraren har granskat ansökningarna och tagit fram ett förslag. Fakultetsstyrelsens arbetsutskott ska fatta beslut om tilldelning på sammanträdet den 14 april.
- Grundutbildningsnämnden beslutar
- att** ställa sig bakom förslaget och föreslå för Fakultetsstyrelsens arbetsutskott att bevilja alla tre ansökningar.
- 31.** Anhållan om undantag från *Rättighetslistan* gällande provmoment.
- Föredragande: Lisa Hetherington, fakultetssekreterare.*
- PM och Anhållan om undantag från *Rättighetslistan* gällande provmoment, *Rättighetslistan – Lunds studenters rättigheter och ansvar (STYR 2017/249)*, **bilagor § 31 A-C.**
- En anhållan om undantag från *Rättighetslistan* har tagits fram efter att Filosofiska institutionen och SOL synliggjort att det fanns ett behov av undantag. Anhållan om undantag gällande provmoment bör gälla hela HT-fakulteterna och har godkänts av studierektorsnätverket när alla institutioner var representerade. Förslaget har tagits fram i samråd med HTS. Anhållan om undantag ska göras från fakultetsstyrelsens arbetsutskott till ordföranden i den universitetsgemensamma utbildningsnämnden.
- Diskussion.
- Grundutbildningsnämnden konstaterar att undantaget om att provtillfälle kan förekomma på lördagar när det av lokalskäl inte är möjligt att genomföra på en vardag enbart gäller ett fåtal kurser med högt studentantal. Det är önskvärt att institutionerna inventerar vilka kurser det gäller och informerar kåren om det.
- Grundutbildningsnämnden beslutar
- att** ställa sig bakom förslaget och uppdra åt föredragande fakultetssekreterare att föra anhållan vidare till Fakultetsstyrelsen arbetsutskott för beslut.
- 32.** Information om breddad rekrytering vid HT-fakulteterna och UKÄ:s tematiska utvärdering 2021.
- Föredragande: Lisa Hetherington, utbildningsledare.*
- PM, **bilaga § 31.**
- UKÄ genomför en utvärdering av lärosätenas arbete med breddad rekrytering under 2019-2022. Granskningen syftar till utveckling och målet är att det ska bidra till att lärosätena stärker sitt arbete med breddad rekrytering. I det underlag som nämnden tagit del av synliggörs historiken kring temat och vikten av att det avsätts resurser samt att det finns ett tydligt samordningsuppdrag hos en medarbetare på Kansli HT för att arbetet ska kunna systematiseras.
- Grundutbildningsnämnden konstaterar att det finns ett behov av att återuppta diskussionen om att anställa en studentrekryterare som kan arbeta med frågorna. Det

MS

SK

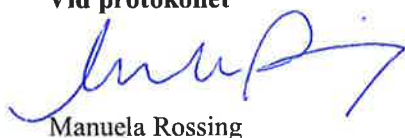
- krävs samordning eftersom breddad rekrytering berör många olika områden, såsom utåtriktat rekryteringsarbete, infrastruktur för interna stödverksamheter och pedagogiska frågor i utbildningarna. Grundutbildningsnämnden konstaterar att utvärderingens resultat ska följas upp i nämnden när UKÄ presenterat slutredovisningen. Nämnden diskuterar även att det finns ett behov av en universitetsgemensam satsning och målsättning kring breddad rekrytering.
- 33. Information om HT-fakulteternas kvalitetsarbete.**
- Föredragande: Agnes Malmgren, utbildningsledare.*
- Utbildningsledaren presenterar HT-fakulteternas system för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling och den bredare kontext som systemet tillhör. UKÄ granskar under 2020-2021 Lunds universitets kvalitetssäkringsarbete och HT-fakulteternas dekan har intervjuats i samband med utvärderingen. HT är i nuläget inte del av utvärderingens fördjupningsspår. Utbildningsledaren informerar även om arbetet med vårens kvalitetsdialoger och om de tematiska utvärderingar med externa parter som ska genomföra i form av programkonferenser för masterprogrammen under 2022-2024.
- Studentrepresentanterna lyfter fram behovet av studentinflytande i relation till beslut kring utformandet av de tematiska utvärderingarna.
- 34. RAPPORTER**
- Minnesanteckningar studierektorsnätverket 2021-02-11 och studievägledarnätverket 2021-02-16, **bilaga § 34 A-B.**
- HTS har haft val till fullmäktige och i slutet på veckan offentliggörs resultaten. Kåren är engagerad i satsningen Campus Online, en digital mötesplats för HT-studenter där bland annat pass om psykisk ohälsa genomförs.
- Studievägledarnätverket kommer att ha en fortsatt dialog med pedagogiskt stöd som besökt nätverket i februari. På nätverksträffen i mars fick studievägledarna en uppskattad presentation om digital vägledning.
- Studierektorsnätverket avrapporteras i bifogade minnesanteckningar.
- Ordföranden meddelar att det pågår ett planeringsarbete kring hur fakulteterna ska arbeta med uppföljning av implementeringen av anonyma tentamina. Det planeras även hur utbildningsledarna som ska vara tjänstlediga för forskning ska ersättas och det kommer att innebära en del förändringar i verksamheten.
- 35. MEDDELANDEN**
- Återkoppling från kvalitetsdialog med universitetsledningen 2020, Fastställd verksamhetsplan 2021 för HT-
- Utskickade meddelanden läggs till handlingarna med enstaka kommentarer.

MS

SA

fakulteternas grundutbildningsnämnd
(Dnr STYR 2021/425),
Grundutbildningsnämndens underlag
till Fakultetsstyrelsens diskussion om
Hållbarhetsplan för Lunds universitet
2020–2026, Protokoll den
universitetsgemensamma
utbildningsnämnden 2020-12-16 och
2021-01-20, **bilagor § 34 A-E.**

Vid protokollet



Manuela Rossing

Justeras



Sara Håkansson



Marianna Smaragdi

Datum: 2021-04-20
Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00
Plats: Digitalt möte via Zoom

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm	universitetslektor	
	Kristina Cekanovic	student	
	Patrik Fridlund	universitetslektor	
	Sara Håkansson	universitetslektor	ordförande
	Axel Lindberg	student	
	Anton Skäppegård	student	
	Marianna Smaragdi	universitetslektor	
Övriga närvarande	Anna Walette	stf. fakultetsstudievägledare	
	Manuela Rossing	fakultetssekreterare	sekreterare
	Agnes Malmgren	utbildningsledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	
	Mattias Fall	arbetslivscoordinator	§ 39

§	Ärende	Beslut
36.	Utseende av justeringsperson.	Anton Skäppegård utses.
37.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
38.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna. I anslutning till § 29 om sammanträdestider och datum hösten 2021, ändras sammanträdet i augusti från den 24 till den 23. Grundutbildningsnämndens sammanträden under hösten äger rum: 23 augusti, 21 september, 19 oktober, 9 november och 6 december.
39.	Lägesrapport från Arbetslivsforum vid HT-fakulteterna. <i>Föredragande: Mattias Fall, arbetslivscoordinator.</i>	Arbetslivsforum ger service till studenter, doktorander och i viss mån till alumner och presumtiva studenter. I arbetet ingår, utöver information och vägledning om arbetsmarknad och praktik, omvärldsbevakning och kontakt med arbetsgivare samt ansvar för alumnverksamheten som bedrivs på institutionsnivå. Mattias Fall arbetar även med alumnundersökningen och de ämnesspecifika resultat som förmedlas till institutionernas studievägledare. Dessutom genomförs en mindre arbetsmarknadsundersökning kopplat till CIM-projektet. Diskussion. Grundutbildningsnämnden konstaterade att lärdomar från arbetet med alumnundersökningen bör dokumenteras och att undersökningen kan utgöra en bas för att utveckla den befintliga alumnverksamheten på HT. Det finns ett behov av att nå ut med information till studenter och lärare om den service som

AS BH

- Arbetslivsforum erbjuder och verksamheten bör därför presenteras i studierektorsnätverket.
40. HT-fakulteternas lokala mål om genus-, etnicitets- och mångfaldsaspekter
- Föredragande: Agnes Malmgren, utbildningsledare.*
- Dnr STYR 2021/832
- PM och diskussionsunderlag, **bilagor § 40 A-B.**
- I samband med kvalitetsdialogerna 2019 beslutades att HT-fakulteterna skulle initiera en dialog om det lokala examensmålet för kandidatexamen om att kunna ”tillämpa genus-, etnicitets- och mångfaldsaspekter” bland annat eftersom det uppfattats som otydligt och svårt att examinera.
- Ingående diskussion.
- Grundutbildningsnämnden konstaterar att ett borttagande av det lokala målet inte innebär en signal om att perspektiven inte ska ingå i utbildningarna och att en fortsatt diskussion om tillämpning krävs. Det finns behov av en vägledning om hur högskoleförordningens mål om att studenterna ska kunna göra bedömningar med hänsyn till aspekter som exempelvis genus, mångfald, hållbarhet och internationalisering kan formuleras till lärandemål.
- Grundutbildningsnämnden beslutar
- att** ställa sig bakom förslag att det lokala målet tas bort. Det ska föras en ytterligare diskussion om tillämpning och framtagandet av en vägledning kring perspektiv i utbildningen.
- att** ge utbildningsledaren och fakultetssekreteraren i uppdrag att i enlighet med beslutet revidera examensbeskrivningarna för filosofi, teologi och konstnärliga examina vid HT-fakulteterna och föra examensbeskrivningarna till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för fastställande.
41. Anonyma tentamina vid HT-fakulteterna – uppföljning och vidare implementering.
- Föredragande: Agnes Malmgren, utbildningsledare.*
- Dnr STYR 2021/831
- PM, projektförslag anonyma tentamina vid HT-fakulteterna och PM till studierektorsnätverket med uppföljning av anonyma tentamina på HT-fakulteterna, motivering till reservation mot Grundutbildningsnämndens beslut om att föreslå att anhålla om undantag från anonym examination i Rättighetslistan, **bilagor § 41 A-D.**
- Den nya *Rättighetslistan – Lunds universitets studenters rättigheter och ansvar* föreskriver att studenten vid bedömning av prov ska vara anonym i förhållande till den bedömande läraren om examinationsformen möjliggör det samt att skriftliga salsprov ska vara anonyma. En inventering från 2020 visar att anonymisering inte implementerats i större omfattning vid HT-fakulteterna. Ett förslag på att anhålla om undantag från *Rättighetslistan* samt att initiera ett implementeringsprojekt har förankrats i studierektorsnätverket.
- Ingående diskussion om när implementering av nya rutiner för anonymisering av salstentamen kan ske. Coronapandemin kan försvåra implementeringen. Studentrepresentanterna motsätter sig anhållan om undantag för salstentamen eftersom beslutet att införa det fattades på HT-fakulteterna redan 2015.

AS SK

Grundutbildningsnämnden konstaterar att projektplanen ska revideras med tilläggen att en inventering ska genomföras som definierar i vilka fall examinationsformen möjliggör respektive hindrar anonymisering, att workshoppar även ska arrangeras för administrativ personal samt att projektet ska syfta till att stödja arbetet med anonymisering av examinationer redan under projektets gång.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att föreslå fakultetsstyrelsens arbetsutskott att anhålla om undantag från Rättighetslistan gällande anonymisering av tentamina för läsåret 2021-22.

Ledamöterna Kristina Cekanovic, Axel Lindberg och Anton Skäppegård reserverar sig mot beslutet och inkommer med en skriftlig motivering till reservationen som bifogas protokollet.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att uppdra åt utbildningsledaren att färdigställa projektförslaget utifrån nämndens kommentarer och föra detsamma till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för beslut.

42. REMISS: Tillämpningsföreskrifter gällande kursvärdering och kursutvärdering vid Lunds universitet.

*Föredragande: Lisa Hetherington,
fakultetssekreterare.*

Dnr STYR 2020/969

PM, Förslag på
Tillämpningsföreskrifter gällande
kursvärdering och kursutvärdering vid
Lunds universitet,
konsekvensutredning till revideringen,
nu gällande föreskrifter vid Lunds
universitet och nu gällande föreskrifter
vid HT-fakulteterna, **bilagor § 42 A-
E.**

Grundutbildningsnämnden ombeds yttra sig över förslaget till nya tillämpningsföreskrifter gällande kursvärdering och kursutvärdering. Yttranden från studentkåren, doktorandkåren, institutionerna, forskarutbildningsnämnden och grundutbildningsnämnden sammanställs och behandlas i fakultetsstyrelsens arbetsutskott. När de nya universitetsgemensamma föreskrifterna fastställts ska HT-fakulteternas föreskrifter revideras.

I. B, det bör förtydligas vad "kommunikationen av resultaten" innebär.

I. C, att kursvärderingar ska genomföras på schemalagd tid innebär att examinationen i vissa fall inte kan inkluderas, att digitala kursvärderingar blir svårare att genomföra samt att läroled tid går åt till genomförandet av kursvärderingar. Det bör därför inte regleras i de universitetsgemensamma föreskrifterna när kursvärderingarna ska genomföras.

I. D, att kåren ska få tillgång till fritextsvar kan påverka de anställdas integritet och bör därför inte regleras i de universitetsgemensamma föreskrifterna. Former för ett eventuellt utökat samarbete mellan kåren och institutionerna ska diskuteras i samband med att HT-fakulteternas föreskrifter revideras.

AS SA

II. C, att kursutvärderingsresultaten ska tillgängliggöras för presumtiva studenter och andra intressenter bör inte regleras i de universitetsgemensamma föreskrifterna. Det innebär att kursutvärderingarna blir ett verktyg för marknadsföring snarare än för kursutveckling. Det är motstridiga syften och kursutvärderingarna bör ses som ett verktyg för löpande revidering av kurser vilket innebär att tidigare kursutvärderingarna utgör inaktuella beskrivningar av kurser för presumtiva studenter.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att uppdra åt föredragande fakultetssekreterare att inkludera nämndens kommentarer i yttrandet som behandlas i fakultetsstyrelsens arbetsutskott.

43. RAPPORTER

Minnesanteckningar
studierektorsnätverket 2021-04-08,
bilaga § 43.

HTS har haft val till fullmäktige och valt ett nytt presidium för kommande läsår. Carl-Johan Mellin valdes till kårordförande, Emelie Olsson valdes till vice kårordförande med utbildningsansvar och Nora Karlsson valdes till vice kårordförande med studiesocialt ansvar. Kåren arbetar just nu med att ta fram en guide för studentinflytande som riktar sig till personal på fakulteterna och Axel Lindberg tar gärna emot förslag på vad som bör ingå i guiden.

Studierektorsnätverket avrapporteras i bifogade minnesanteckningar.

44. MEDDELANDEN

Rapport från arbetet med
kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling
på grund-, avancerad och forskarnivå
2020 (Dnr STYR 2021/699), **bilaga § 44.**

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

Vid protokollet



Manuela Rossing

Justeras



Sara Håkansson



Anton Skäppgård

Datum: 2021-05-24
Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00
Plats: Digitalt möte via Zoom

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm	universitetslektor	
	Kristina Cekanovic	student	
	Patrik Fridlund	universitetslektor	
	Sara Håkansson	universitetslektor	ordförande
	Axel Lindberg	student	
	Anton Skäppegård	student	
	Marianna Smaragdi	universitetslektor	
Övriga närvarande	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Manuela Rossing	fakultetssekreterare	sekreterare
	Agnes Malmgren	utbildningsledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	
	Karin Zackari	utbildningsledare	
	Emelie Olsson	student	
	Fanni Faegersten	internationell koordinator	§ 50
	Katarina Wingkvist	internationell koordinator	§ 50
	Arthur Holmer	SI-verksamheten	§ 51
	Niklas Erben Johansson	SI-verksamheten	§ 51
Isak Hammar	koordinator	§ 54	

§	Ärende	Beslut
46.	Utseende av justeringsperson.	Axel Lindberg utses.
47.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
48.	Närvaro- och yttranderätt.	Grundutbildningsnämnden beviljar tillträdande studentrepresentant Emelie Olsson närvarorätt- och yttranderätt.
49.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.
50.	<p>Pilotprojekt för Certificate of International Merits (CIM) vid HT-fakulteterna.</p> <p><i>Föredragande: Fanni Faegersten, internationell koordinator och Katarina Wingkvist, internationell koordinator.</i></p> <p>Dnr STYR 2018/1499</p> <p>Förslag till beslut om Pilotprojekt för CIM vid HT-fakulteterna, PM, Projektplan CIM vid HT, Minnesanteckningar studierektorsnätverket 2018-11-18, Meritplan, Bedömningsarbete, bilagor § 50 A-G.</p>	<p>Syftet med CIM är att uppmuntra studenter att stärka sin interkulturella kompetens. Enligt förslaget innebär CIM vid HT att studenterna reflekterar över aktiviteter med internationell prägel som de genomfört och att reflektionerna bedöms innan ett certifikat utfärdas. Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till ett förslag om att genomföra ett pilotprojekt under läsåret 2021/22. I pilotprojektet ingår studievägledare från fem institutioner och efter försöksverksamheten ska en utvärdering genomföras. Förslaget har presenterats i nätverken för studierektorer, studievägledare och masterkoordinatorer.</p> <p>Diskussion.</p> <p>Grundutbildningsnämnden konstaterar att det behövs en beskrivning av pilotprojektet där tidsramar och</p>

AK SK

föresättningar förtydligas inför beslut i
fakultetsstyrelsens arbetsutskott.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att utse Fanni Faegersten och Katarina Wingkvist,
internationella koordinatörer vid
HT-fakulteterna, till projektledare för CIM.

att ställa sig bakom förslaget och uppdra åt
projektledarna att ta fram en beskrivning av
pilotprojektet utifrån nämndens kommentarer och föra
förslaget till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för beslut.

51. Lägesrapport från SI-verksamheten.

*Föredragande: Arthur Holmer och
Niklas Erben Johansson.*

Rapport: SI i Coronatider, maj 2021,
bilaga § 51.

En rapport från det gångna läsåret och utfallet av de
extra medel som satsades på SI på grund av Covid-19
presenteras, samt planer för utveckling av
verksamheten. I planerna ingår förändringar i
utbildningen av SI-ledare och insatser för att öka
närvaron och få fler studenter att prova SI. Inför nästa år
planerar man att öka omfånget för att erbjuda SI på nya
utbildningar och på fortsättningsnivå i större
utsträckning, då det visat sig ge goda resultat. Det finns
ett tydligt samband mellan hög närvaro på SI och god
genomströmning.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden ställer sig positiva till
planerna och konstaterar att en satsning på SI är
värdefullt både ur en pedagogisk och ekonomisk
synvinkel. Kåren har idéer kring samarbete med SI-
verksamheten som välkomnas.

52. Plan för kvalitetsarbete på grundnivå
och avancerad nivå 2022.

*Föredragande: Agnes Malmgren,
utbildningsledare.*

Dnr STYR 2021/1249

PM, Förslag: Humanistiska och
teologiska fakulteternas plan för
kvalitetssäkring och
kvalitetsutveckling av befintlig
utbildning på grundnivå och avancerad
nivå 2022 och Studenternas
synpunkter på förslaget om plan för
det framtida kvalitetsarbetet, HTS,
bilagor § 52 A-C.

Utbildningsledaren presenterar förslaget till plan för
kvalitetsarbetet för nästa år. Förslaget innebär att
programkonferenser genomförs med sex masterprogram
och att kvalitetsdialogerna pausas under 2022. De teman
som enligt kvalitetssystemet skulle tas upp skjuts fram
ett år. Pausen föreslås bland annat för att ge
institutionerna möjlighet att arbeta med de teman som
hittills behandlats. HTS har inkommit med en skrivelse
med kommentarer på förslaget.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att förslaget ska
revideras med ett tillägg om att en "mittvägsreflektion"
ska genomföras under 2022 som ger institutionerna
möjlighet att reflektera över sitt arbete utifrån de tre
gångna åren och över kvalitetssystemet överlag.

Grundutbildningsnämnden beslutar

AK SA

att uppdra åt utbildningsledaren att revidera förslaget om Plan för kvalitetsarbete på grundnivå och avancerad nivå 2022, med hänsyn till de kommentarer som uppkom i diskussionen och föra det till Fakultetsstyrelsen för beslut.

Punkten förklaras omedelbart justerad.

53. REMISS: Studieverkstadsens framtida organisation.

Dnr STYR 2021/1131

PM, Remiss: Studieverkstadsens framtida organisation och fastställt yttrande, **bilagor § 53 A-C.**

På grund av arbetsmiljöproblem föreslår Sektionen Student och utbildning en omorganisering av Studieverkstaden och fakulteterna har getts möjlighet att yttra sig. Ett förslag till yttrande har tagits fram med utgångspunkt bland annat i en diskussion i studierektorsnätverket. HT-biblioteken, Institutionen för utbildningsvetenskap, Filosofiska institutionen och studievägledarnätverket har inkommit med yttranden. Grundutbildningsnämnden ombeds diskutera förslaget.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom förslaget och uppdra åt fakultetssekreteraren att färdigställa yttrandet och föra det till dekanus för beslut.

Punkten förklaras omedelbart justerad.

54. Diskussion om lansering av rapporten i projektet Alumnundersökning vid HT-fakulteterna.

Föredragande: Isak Hammar, koordinator.

Dnr STYR 2018/1474

Slutversionen av rapporten:
Humanistisk kunskap och kompetens: En rapport om alumnens nytta av studier i humaniora och teologi och presentation, bilagor § 54 A-B.

Projektledaren Isak Hammar bekräftar att rapporten är tryckt och har spridits till olika personer och nätverk. Slutrapporteringen av projektet kommer att ske i slutet av året så att lanseringen kan äga rum inom ramen för projektet och lärdomar från arbetet kan samlas in. Under våren och hösten planeras en rad aktiviteter, bland annat ska en broschyr riktad till studenter tas fram till terminsstarten och ett evenemang ska arrangeras i december för att presentera rapporten i ett festligt sammanhang. En samställning av ytterligare insatser och av Grundutbildningsnämndens tankar kring långsiktigt arbete utifrån alumnundersökningen presenteras även.

Grundutbildningsnämnden är positiva till planerna kring projektet och ser fram emot att följa arbetet.

55. **RAPPORTER**

Minnesanteckningar studierektorsnätverket 2021-05-07 och studieadministratörsnätverket 2021-05-03, **bilagor § 55 A-B.**

HTS arbetar med att avsluta verksamhetsåret, att avtacka förtroendevalda och att genomföra den Lunära högtiden. Nya studentrepresentanter har valts till Grundutbildningsnämnden och en ny ordförande i arbetsmarknadsutskottet har utsetts.

Studievägledarnätverkets årliga internat har genomförts i form av en digital konferensdag, då diskuterades bland annat alumnrapporten, utveckling av Campus online och metoder för att förebygga studentavhopp.

AK SA

Studierektorsnätverket och studieadministratörsnätverket avrapporteras i bifogade minnesanteckningar.

Ordföranden: Grundutbildningsinternatet genomförs digitalt även i år under förmiddagarna 10-11 juni. Grundutbildningsnämnden är välkommen till första dagen med tema interkulturell kompetens, då undervisning i heterogena studentgrupper diskuteras.

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott har beslutat att samarbetet med LUCE om uppdragsutbildning vid HT ska fortgå ytterligare ett år.

Projektet för implementering av anonyma salstentamina har startats upp med Elisabet Göransson som projektledare.

Skrivningsregler och allmänna instruktioner för Zoom-övervakade tentor har fastställts vid SOL:s institutionsstyrelse och kan användas som utgångspunkt för andra institutioner eller gemensamma regler.

Den universitetsgemensamma utbildningsnämnden har beviljat medel för ytterligare platser till kurser på HT och modersmålsundervisningen föreslås få permanenta medel. Ett råd för högskolepedagogiska frågor ska startas som bland annat ska diskutera pedagogiska karriärvägar.

56. MEDDELANDEN

Protokoll från universitetsgemensamma utbildningsnämnden 2021-03-03, Lunds universitets självvärdering för Universitetskanslersämbetets granskning av arbetet med breddad rekrytering, Studentinlaga från Lunds universitets studentkårer gällande tematisk utvärdering av lärosätenas arbete med breddad rekrytering.
bilagor § 56 A-C.

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna med enstaka kommentarer.

Vid protokollet



Manuela Rossing

Justeras



Sara Håkansson



Axel Lindberg

Datum: 2021-06-15
Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00
Plats: Digitalt möte via Zoom

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm Kristina Cekanovic Patrik Fridlund Sara Håkansson Axel Lindberg Marianna Smaragdi	universitetslektor student universitetslektor universitetslektor student universitetslektor	ordförande
Övriga närvarande	Anna Walette Manuela Rossing Agnes Malmgren Lisa Hetherington Karin Zackari Emelie Olsson Ann-Kristin Wallengren Lena Eskilsson	stf. fakultetsstudievägledare fakultetssekreterare utbildningsledare fakultetssekreterare utbildningsledare student vicerektor prorektor	sekreterare § 65 § 65
Frånvarande ledamöter	Anton Skäppegård	student	anmält förhinder

§	Ärende	Beslut
57.	Utseende av justeringsperson.	Patrik Fridlund utses.
58.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse med förändringen att punkten närvaro- och yttranderätt stryks.
59.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll läggs till handlingarna.
60.	Uppföljning av HT-fakulteternas kvalitetsdialoger för utbildning på grundnivå och avancerad nivå 2021. <i>Fördragande: Agnes Malmgren, utbildningsledare</i> Dnr STYR 2021/1409 PM och rapport, bilagor § 60 A-B.	Utbildningsledaren presenterar innehållet i rapporten från årets kvalitetsdialoger med tema studie-, lärande-, och pedagogiska miljöer. Uppföljningsrapporten ger en bild av de dynamiska lärandemiljöer som präglar HT-fakulteternas utbildningar och lyfter fram några utvecklingsområden som adresseras genom uppföljningsaktiviteter. Diskussion. Grundutbildningsnämnden konstaterar att rapporten är välskriven, ger en heltecknade bild av läget utifrån temat, sprider goda exempel samt föreslår lämpliga uppföljningsinsatser. Stycket om översynen av de ekonomiska och organisatoriska villkor som påverkar omfattningen på den lärarledda tiden ska revideras för att inkludera exempel på vilka aspekter som ska fokuseras i översynen. Grundutbildningsnämnden beslutar att uppdra åt utbildningsledaren att gå vidare med uppföljningsrapporten med hänsyn till de kommentarer

- som uppkommit i diskussionen och att föra den till Fakultetsstyrelsens arbetsutskott för beslut.
- 61.** Projektmedel för utveckling av undervisning och pedagogik vid HT-fakulteterna.
- Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till ett förslag om regelbundna utlysningar av projektmedel för undervisning och pedagogik.
- PM och översikt över aktuella projekt, **bilagor § 61 A-B.**
- Diskussion.
- Grundutbildningsnämnden ställer sig bakom förslaget om att äska medel för en utlysning av projektmedel 2022. Beslut om huruvida regelbundna utlysningar av projektmedel ska vara en del av nämndens strategiska arbete, och eventuellt prioriteras i relation till andra frågor, kan fattas först efter att resultaten från tidigare projekt presenterats. Nämnden ställer sig positiva till en tvåårscykel för projekten, men vill se utlysningar varje år och att cyklerna löper parallellt. Öppna utlysningar är att föredra framför tematiska men särskilda fokusfrågor kan välkomnas vid behov. Förslagen på spridning av projektens resultat, via exempelvis konferenser och tidskrifter, är uttömmande. Maxbelopp för projekten bör ligga på samma nivå som vid tidigare utlysningar, om 300 000 kr och max 120 timmar per lärare. Både större och mindre projekt ska välkomnas.
- 62.** Avstämning mot verksamhetsplan 2021 för HT-fakulteternas grundutbildningsnämnd och planering framåt.
- Ordföranden går igenom nämndens verksamhetsplan för 2021 och informerar om statusen på strategiska frågor som står i fokus för året, frågor som bevakas och aktuella ärenden. Grundutbildningsnämnden konstaterar att en stor del av aktuella ärenden och strategiska fokusfrågor har behandlats under våren.
- Dnr STYR 2021/425
- PM och Verksamhetsplan 2021 för HT fakulteternas grundutbildningsnämnd, **bilagor § 62 A-B.**
- Nämnden går även igenom HT-fakulteternas strategiska plan 2019–2024 på en övergripande nivå, och konstaterar att de flesta ansvarsområden har behandlats sedan 2019.
- Under hösten kommer nämnden att påbörja diskussionen om strategiska frågor som ska stå i fokus för 2022 och heldagen den 6 december lämpar sig för djupare diskussion om frågorna.
- 63. RAPPORTER**
- HTS:** kåren arbetar med överlämning till nästa presidium som tar över i juli.
- Minnesanteckningar studievägledarnätverkets heldag 2021-05-17, **bilaga § 63.**
- Avgående ledamöterna Axel Lindberg och Kristina Cekanovic passar på att tacka för sin tid in nämnden. Ordföranden tackar ledamöterna för deras konstruktiva bidrag till arbetet i nämnden och för ett gott samarbete.
- Studievägledarnätverkets avrapporteras via bifogade minnesanteckningar.

64. MEDDELANDEN

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

Protokoll från universitetsgemensamma utbildningsnämnden 2021-04-14 och Lunds universitets yttrande angående SUHF:s remiss om tillgänglighetsanpassning av material på universitetets lärplattformar "Rekommendationer om tolkning av DOS-lagen vad gäller dess tillämpning på lärplattformar".
bilagor § 64 A-B.

65. Besök från universitetsledningen, prorektor och vicerektor för utbildning.

PM och den universitetsgemensamma utbildningsnämndens verksamhetsplan för 2021, **bilagor § 65 A-B.**

Prorektor och vicerektor besöker fakulteternas grundutbildningsnämnder för att samla in synpunkter om vad nämnderna vill att universitetsledningen och utbildningsnämnden ska arbeta med. Planen är att besöka nämnderna årligen. Frågor kan även lyftas genom prodekanen som representerar fakulteterna i den universitetsgemensamma utbildningsnämnden.

I diskussionen om aktuella frågor nämns:

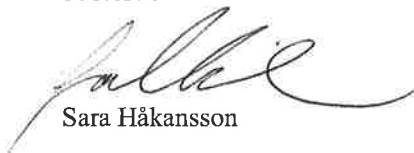
- sammanflätningen av forskning och undervisning för att LU ska vara ett toppuniversitet när det gäller undervisning, samt behovet av resurser för att utveckla undervisningen.
- behovet av förändring av prislappen och studentpengen, en fråga att driva i relation till statsmakterna och internt inom LU beträffande fördelning av resurser.
- pedagogiska karriärvägar och det nya rådet för högskolepedagogiska frågor.
- det breda universitetet, livslångt lärande och samverkan mellan fakulteterna.
- digitala lösningar i undervisning och vikten av att LU är ett campusuniversitet.

Vid protokollet



Manuela Rossing

Justeras



Sara Håkansson



Patrik Fridlund

Datum: 2021-08-23
Sammanträdestid: kl. 09.00-11.30
Plats: Digitalt möte via Zoom

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm	universitetslektor	
	Elsa Crona	student	
	Patrik Fridlund	universitetslektor	
	Sara Håkansson	universitetslektor	ordförande
	Emelie Olsson	student	
	Anton Skäppegård	student	
	Marianna Smaragdi	universitetslektor	
Övriga närvarande	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	
	Manuela Rossing	fakultetssekreterare	sekreterare
	Karin Zackari	utbildningsledare	

§	Ärende	Beslut
66.	Utseende av justeringsperson.	Emelie Olsson utses.
67.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse med tillägg av punkten val av vice ordförande. Den nya studentrepresentanten Elsa Crona välkomnas till grundutbildningsnämnden.
68.	Val av vice ordförande.	Emelie Olsson, ny vice kårordförande med utbildningsansvar HTS, väljs till vice ordförande i grundutbildningsnämnden.
69.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll läggs till handlingarna.
70.	Uppföljning av projektet Betygskriterier vid HT-fakulteterna. <i>Föredragande: Lisa Hetherington, fakultetssekreterare.</i> Dnr STYR 2018/1305 Dnr STYR 2014/228 Rapport: Betygskriterier vid HT-fakulteterna – uppföljning 2021, bilaga § 70.	HT-fakulteterna beslutade 2015 att införa betygskriterier på samtliga kurser och ett projekt startades för implementeringen. Grundutbildningsnämnden har fått ta del av en rapport som dels följer upp kvalitetsdialogerna 2019 då betygskriterierna diskuterades och dels följer upp införandeprojektets mål och fakulteternas beslut. I rapporten föreslås åtgärder inför vidare arbete. Nämnden ombeds ta ställning till resultaten och de föreslagna åtgärderna. Grundutbildningsnämnden konstaterar att rapporten utgör en värdefull översikt över implementeringens historik och att de föreslagna uppföljningsinsatserna är välavvägda och lämpliga. Grundutbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom rapporten och de föreslagna uppföljningsåtgärderna och uppdra åt föredragande

EO SH

- fakultetssekreterare att föra rapporten vidare till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för beslut om åtgärder.
71. Remiss: Revidering av antagningsordning vid Lunds universitet.
- Föredragande: Lisa Hetherington, fakultetssekreterare.*
- Dnr STYR 2021/425
- PM, remisskrivelse, förslag på ny antagningsordning och nu gällande antagningsordning, **bilagor § 71 A-D.**
- Förslaget på reviderad antagningsordning innehåller revideringar utifrån andra föreskrifter, förtydliganden och redaktionella uppdateringar. Grundutbildningsnämnden ombeds yttra sig över förslaget.
- Diskussion.
- Grundutbildningsnämnden har inga invändningar eller synpunkter på remissen.
72. Riktlinjer för övervakad digital examination på distans med stöd av realtidsströmning.
- Dnr STYR 2021/1685
- PM, förslag på riktlinjer och SUHF:s rekommendationer om digital examination på distans, med stöd av realtidsströmning, **bilagor § 72 A-C.**
- Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till ett förslag på riktlinjer för digital examination på distans med stöd av realtidsströmning. Nämnden ombeds också ta ställning till om det ska vara möjligt att använda examinationsformen vid fakulteterna även efter att covid-19-restriktionerna upphör.
- Diskussion.
- Grundutbildningsnämnden ställer sig positiv till examinationsformens fortsatta användning på distanskurser samt på campuskurser vid särskilda skäl (i de fall då det gynnar studenterna och kan bidra till god genomströmning). Examinationsformen används inom ett fåtal ämnen och kommer sannolikt inte att implementeras i stor utsträckning vid fakulteterna. Valet av examinationsform granskas i kursplaneprocessen av handläggare och prodekan för att säkerställa att valet av övervakad digital tentamen som examinationsform är väl övervägt.
- Grundutbildningsnämnden konstaterar att riktlinjerna ska revideras med ett tillägg i punkt 7 om vad som gäller vid tekniska problem som inte orsakas av lärosätet.
- Grundutbildningsnämnden beslutar att föreslå för fakultetsstyrelsens arbetsutskott
- att tillåta övervakad digital examination på distans med stöd av realtidsströmning vid HT-fakulteterna. Examinationsformen ska framgå av kursplanen. HT-fakulteternas *Anvisningar för kursplaner* revideras med en formulering gällande övervakad digital examination.
- att i HT-fakulteternas *Tillämpningsföreskrifter för examination och examinatorer för utbildning på grundnivå och avancerad nivå* förtydliga att beslut om förändringar i examinationsformer för individuella

studenter (vid särskilda skäl) kan och ska fattas av examinator. Beslut om att i samråd med studentgruppen förändra examinationsform för en hel kurs ska fattas av prodekan efter anhållan från institutionen och hörande av studentkår.

att fastställa *Riktlinjer för övervakad digital examination på distans med stöd av realtidsströmning* efter revidering med hänsyn till nämndens kommentarer.

73. RAPPORTER

HTS: arbetar med novischperioden och att förbereda inför presentationer av kåren på nya kurser, både digitalt och på campus.

Ordföranden: informerar om att den universitetsgemensamma utbildningsnämnden tilldelat HT-fakulteterna medel inom ramen för EUGLOH-projektet, kurser som ges i studiechansen samt för att utveckla en uppdragsutbildning.

Distansundervisningen till följd av restriktionerna på grund av covid-19 gäller till den 1 november, därefter ska vara möjligt att återgå till ordinarie undervisning. Det råder fortfarande osäkerhet och det kommer att finnas viss möjlighet att fortsätta med distansundervisning även under sista delen av terminen.

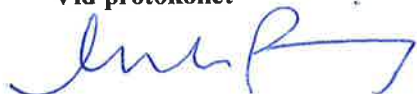
Studierektorsnätverket, Studievägledarnätverket och Studieadministratörsnätverket har ännu inte haft träffar och det finns därför inget att rapportera.

74. MEDDELANDEN

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

Protokoll från universitetsgemensamma utbildningsnämnden 2021-06-16 och nya universitetsgemensamma riktlinjer för hantering av tillgodoräknande av utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Lunds universitet (2021-06-19), **bilagor § 74 A-B**.

Vid protokollet



Manuela Rossing

Justeras



Sara Håkansson



Emelie Olsson

Datum: 2021-09-21
Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00
Plats: Digitalt möte via Zoom

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm	universitetslektor	
	Elsa Crona	student	
	Patrik Fridlund	universitetslektor	
	Sara Håkansson	universitetslektor	ordförande
	Emelie Olsson	student	
	Anton Skäppegård	student	
	Marianna Smaragdi	universitetslektor	
Övriga närvarande	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	
	Manuela Rossing	fakultetssekreterare	sekreterare
	Karin Zackari	utbildningsledare	

§	Ärende	Beslut
75.	Utseende av justeringsperson.	Marianna Smaragdi utses.
76.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
77.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll läggs till handlingarna.
78.	Revidering av HT-fakulteternas riktlinjer för examensarbeten. <i>Föredragande: Lisa Hetherington, fakultetssekreterare.</i> Dnr STYR 2021/1863 PM, nu gällande riktlinjer för examensarbeten vid HT-fakulteterna och förslag på nya riktlinjer för examensarbeten vid HT-fakulteterna, bilaga § 78 A-C.	Det har länge funnits ett behov av att revidera HT-fakulteternas nu gällande riktlinjer för examensarbeten som fastställdes 2009. Ett förslag, som lutar sig på aktuella regler och syftar till att ge stöd till institutionerna, har utarbetats av Kansli HT. Ingående diskussion. Grundutbildningsnämnden beslutar att att uppdra åt fakultetssekreteraren att revidera förslaget utifrån diskussionen i nämnden och skicka förslaget på remiss till institutionerna för att samla in kommentarer inför fortsatt beredning i grundutbildningsnämnden.
79.	Projektplan för projektet anonymiserad tentamensrättning vid HT-fakulteterna. <i>Föredragande: Karin Zackari, utbildningsledare.</i> Dnr STYR 2021/1859 PM, protokollsutdrag AU 210505, beslut om projektet och förslag på projektplan, bilagor § 81 A-C.	Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till förslaget om projektplan. Projektet ska stötta institutionerna i att ta fram rutiner för att anonymiserad tentamensrättning ska kunna genomföras i enlighet med de beslut som finns. Inom projektet ska även en utredning göras för att klarlägga forskning kring anonymiserad rättning samt utreda förutsättningar för anonymiserad bedömning i andra examinationsformer än salstentamen. Bedömningen är att det finnas ett behov av en administratörsresurs under införandeperioden för att stötta institutionernas administratörer i arbetet. Grundutbildningsnämnden beslutar

MS AH

att ställa sig bakom förslaget till projektplan och föra den till fakultetsstyrelsen för beslut.

80. Granskning av förordnade av
examinatorer för vårterminen 2021.

*Föredragande: Manuela Rossing,
fakultetssekreterare.*

Dnr U 2021/604

PM, Institutionernas beslut om
examinatorer HT 2021,
Institutionernas delegationsordningar i
de fall rätten att fatta beslut om
examinatorer har delegerats vid
institutionen och
Tillämpningsföreskrifter för
examination och examinatorer för
utbildning på grundnivå och avancerad
nivå, **bilagor § 79 A-D.**

81. Revidering av HT-fakulteternas
tillämpningsföreskrifter för
examinatorer och examination.

*Föredragande: Lisa Hetherington,
fakultetssekreterare.*

Dnr STYR 2021/1865

PM, protokollsutdrag AU 210901,
beslut om revidering och förslag på
reviderade tillämpningsföreskrifter,
bilagor § 80 A-C.

Grundutbildningsnämnden granskar varje termin
institutionernas förordnanden av examinatorer.

Nämnden konstaterar att besluten har fattats i enlighet
med gällande föreskrifter och har inga kommentarer att
lämna till institutionerna.

Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till en
reviderad version av tillämpningsföreskrifterna för
examinatorer och examination som genomförts på grund
av förändringar i andra styrdokument, beslut i
fakultetsstyrelsens arbetsutskott samt utifrån behov av
förtydliganden med anledning av frågor i verksamheten.

Ingående diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att utöver
föreslagna ändringar bör det framgå av institutionernas
delegationsordning och/eller beslut om att förordna
examinatorer vilken funktion som beslutar om
tillgodoräkanden. Det bör förtydligas att en back-up
bör förordnas som examinator för varje delkurs. Det ska
framgå att betygskriterier ska publiceras på
lärplattformen och inte på hemsidorna.
Grundutbildningsnämnden vill se en tidsgräns på en
vecka för kompletteringar vid examination.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att uppdra åt fakultetssekreteraren att revidera förslaget
utifrån diskussionen i nämnden och föra förslaget till
studierektorsnätverket för att samla in kommentarer
inför fortsatt beredning i grundutbildningsnämnden.

82. Redovisning av pedagogiska projekt
som beviljades medel 2020.

Dnr V 2020/1925

Grundutbildningsnämnden har fått ta del av
redovisningar från de åtta projekt som
beviljades medel i AU i slutet av oktober 2020 för
utveckling av utbildning, undervisning och pedagogik
på aktuella kurser och program.

ms SA

- PM, utlysning av projektmedel för utveckling av digital undervisning och pedagogik 2020 och projektredovisningar, **bilagor § 82 A-C**.
- Grundutbildningsnämnden ombeds ge en kort återkoppling till respektive projekt och bedöma om redovisningarna behöver kompletteras.
- Diskussion.
- Grundutbildningsnämnden beslutar
- att** utse en arbetsgrupp bestående av Elsa Crona, Marianna Smaragdi, Sara Håkansson och Manuela Rossing som ska bereda ett förslag som presenteras för grundutbildningsnämnden vid nästa sammanträde.
- 83.** Diskussion om fokusfrågor för 2022 inför framtagandet av grundutbildningsnämndens verksamhetsplan.
- Grundutbildningsnämnden beslutar
- att** bordlägga ärendet.
- PM, förslag och HT-fakulteternas strategisk plan 2019–2024, **bilagor § 83 A-C**.
- 84. RAPPORTER**
- HTS: ska utse studentrepresentanter till olika poster och till studentråden. Novisch-perioden var uppskattad och är nu avslutad. Kåren ser fram emot fler aktiviteter på plats som bidrar till en positiv miljö och stämning.
- Studierektorsnätverket: på månadens träff diskuterades bland annat särskilda skäl för onlineundervisning efter 1 november, Studieverkstaden samt den psykosociala studentenkäten.
- Studievägledarnätverket: träffades i september och många rapporterade om en hög arbetsbelastning innan och efter terminsstart. Nätverket fortsätter med online aktiviteter via Campus Online. Den nya modulen ”Dina studier” i Canvas som hänvisar studenterna till stödverksamheter har fått positiv respons.
- Studieadministratörsnätverket: diskuterade på sin träff framför allt införandet av anonymiserad tentamensrättning. Schemat för period 3-4 är publicerat och ska spridas.
- 85. MEDDELANDEN**
- Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.
- Minnesanteckningar grundutbildningsinternat 2021, Protokoll från universitetsgemensamma utbildningsnämnden 2021-05-19 och Uppföljning av humanistiska och teologiska fakulteternas

kvalitetsdialoger för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå 2021,
bilagor § 85 A-B.

Vid protokollet



Manuela Rossing

Justeras



Sara Håkansson



Marianna Smaragdi

Datum: 2021-10-19
Sammanträdestid: kl. 09.00-11.20
Plats: Digitalt möte via Zoom

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm Elsa Crona Patrik Fridlund Sara Håkansson Anton Skäppegård Marianna Smaragdi	universitetslektor student universitetslektor universitetslektor student universitetslektor	ordförande
Övriga närvarande	Anna Burstedt Lisa Hetherington Manuela Rossing Karin Zackari	fakultetsstudievägledare kvalitetssamordnare fakultetssekreterare utbildningsledare	§ 92-96 sekreterare
Frånvarande ledamöter	Emelie Olsson	student	Sjuk

§	Ärende	Beslut
86.	Utseende av justeringsperson.	Elsa Crona utses.
87.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
88.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll läggs till handlingarna.
89.	Datum för sammanträden vårterminen 2022. Förslag, bilaga § 89.	Grundutbildningsnämnden beslutar att vårens sammanträden äger rum tisdagar kl. 9-12 följande datum: 18 januari 8 februari 8 mars 5 april 10 maj 7 juni
90.	Revidering av HT-fakulteternas tillämpningsföreskrifter för examinatorer och examination <i>Föredragande: Lisa Hetherington, kvalitetssamordnare.</i> Dnr STYR 2021/1865 PM och förslag på reviderade tillämpningsföreskrifter för examinatorer och examination, bilagor § 90 A-B.	Grundutbildningsnämnden diskuterade förslaget på revidering i augusti och synpunkter inhämtades från studierektorsnätverket i oktober. Studierektorsnätverket diskuterade framför allt stycket om kompletteringar och restnoteringar. Diskussion. Grundutbildningsnämnden konstaterar att ett tillägg bör göras där det framgår att möjligheten att komplettera en examination inom 7 dagar gäller från det att studenten meddelats om behovet av komplettering. Grundutbildningsnämnden konstaterar även att frågan om tekniska lösningar för att intermittenta lärare ska kunna attestera i Ladok är under hantering på central nivå och bör bevakas.

EC OH

Grundutbildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom förslaget till reviderade *Tillämpningsföreskrifter för examination och examinatore* för utbildning på grundnivå och avancerad nivå med tillägget och uppdra åt Lisa Hetherington att föra förslaget till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för fastställandebeslut.

91. Revidering av HT-fakulteternas riktlinjer för kursvärderingar och kursutvärdering.

Föredragande: Lisa Hetherington, kvalitetssamordnare.

Dnr STYR 2021/2100

PM, förslag på Riktlinjer för kursvärderingar och kursutvärdering på grundnivå och avancerad nivå vid HT-fakulteterna, allmänna råd för kursvärderingar och kursutvärdering vid Lunds universitet och nu gällande föreskrifter för kursvärderingar och kursutvärdering på grundnivå och avancerad nivå vid HT-fakulteterna, **bilagor § 91 A-D.**

Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till ett förslag på revidering av riktlinjer för kursvärderingar och kursutvärdering med utgångspunkt i att HT-fakulteternas riktlinjer ska harmoniera med de nyligen fastställda allmänna råden för kursvärderingar och kursutvärdering vid Lunds universitet.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att ett tillägg bör göras i stycket om återkoppling så att det framgår att återkopplingen sker genom att kursutvärderingen hålls tillgängligt för berörda studenter via lämpliga informationskanaler, exempelvis via e-post, lärplattformar, kurssidor och/eller annat, i linje med Lunds universitets allmänna råd.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom förslaget med tillägget och uppdra åt Lisa Hetherington att föra förslaget till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för fastställandebeslut.

92. Redovisning av pedagogiska projekt som beviljades medel 2020 – återkoppling.

Dnr V 2020/1925

PM och arbetsgruppens förslag på återkoppling, **bilagor § 92.**

Grundutbildningsnämnden fick på sammanträdet den 21 september ta del av projektredevisningarna från de åtta projekt som beviljades medel i AU i slutet av oktober 2020 och beslutade att utse en arbetsgrupp som skulle ta fram ett förslag på återkoppling till respektive projekt och bedöma om redovisningarna behöver kompletteras.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom förslaget och uppdra åt fakultetssekreteraren att förmedla nämndens återkoppling till projektansvariga för respektive projekt.

93. Utlysning av medel för "Collaborative Online International Learning" vid HT-fakulteterna.

Dnr V 2021/2755

PM, rektorsbeslut: Anvisning av utvecklingsmedel för Collaborative Online International Learning och

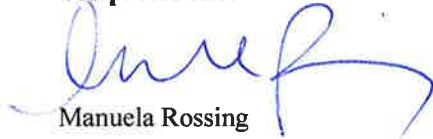
Rektor har beslutat att fördela 50 000 kr till HT-fakulteterna för att stimulera till utveckling av "Collaborative Online International Learning", COIL. Syftet med satsningen är att uppmuntra till virtuell mobilitet för att utforska andra sätt till internationalisering än genom resande. Dessa medel utlystes vid HT-fakulteterna den 30 september. Grundutbildningsnämnden ombeds utse en arbetsgrupp som kan bereda ett förslag till beslut och

EC SA

- utlysning av medel för "Collaborative Online International Learning" vid HT-fakulteterna, **bilagor § 93 A-C.**
- eventuellt rangordna inkomna ansökningar inför ett dekanbeslut.
- Grundutbildningsnämnden beslutar
- att** utse en arbetsgrupp bestående av nämndens ordförande och sekreterare samt ledamöterna Anton Skäppegård och David Alm.
- 94.** Diskussion om fokusfrågor för 2022 inför framtagandet av grundutbildningsnämndens verksamhetsplan.
- Förslaget på verksamhetsplan för 2022 diskuteras och nämnden konstaterar att bevakning och uppföljning av pilotprojektet för införandet av CIM (Certificate of International Merits) ska inkluderas i verksamhetsplanen. En reviderad version av verksamhetsplanen ska diskuteras ytterligare i samband med sammanträdet i december och därefter fastställas.
- PM, förslag och HT-fakulteternas strategisk plan 2019–2024, **bilagor § 94 A-C.**
- 95. RAPPORTER**
- HTS: har beslutat att genomföra sammanträden i fullmäktige på plats framöver med förhoppning om att fler fysiska möten ska bidra till ökad gemenskap och goda diskussioner.
- Studierektorsnätverket: diskuterade på nätverksträffen i oktober bland annat hur goda pedagogiska praktiker från kvalitetsdialogerna kan spridas mellan olika utbildningsmiljöer.
- Studievägledarnätverket: genomförde på nätverksträffen i oktober en uppföljning från årets kvalitetsdialoger i form av en diskussion om hur studievägledarna kan arbeta för likvärdig tillgång till stödverksamheterna och nå ut med stöd till olika grupper. I november genomförs den årliga studie- och yrkesvägledarkonferensen och deltagare från hela landet har anmält sig till den digitala konferensen.
- Studieadministratörsnätverket: se bifogade anteckningar.
- Ordföranden: informerar om att den universitetsgemensamma utbildningsnämnden har diskuterat ett förslag på att skapa en central tentamensservice för hela universitetet. Tidsplanen är ännu oklar men det skulle innebära stora förändringar i hanteringen av salstentamen vid HT. Utöver det diskuterades bland annat formen för framtida Studentbarometrar vid LU.
- 96. MEDDELANDEN**
- Utskickade meddelanden läggs till handlingarna med redaktionella kommentarer.
- Fastställda Riktlinjer för övervakad digital examination på distans med stöd av realtidsströmning, **bilaga § 96.**

Ec SH

Vid protokollet


Manuela Rossing

Justeras


Sara Håkansson


Elsa Crona

Datum: 2021-11-09
Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00
Plats: LUX:C213

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm	universitetslektor	
	Elsa Crona	student	§ 97-100
	Patrik Fridlund	universitetslektor	
	Sara Håkansson	universitetslektor	ordförande
	Anton Skäppegård	student	
	Marianna Smaragdi	universitetslektor	
	Emelie Olsson	student	via länk
Övriga närvarande	Anna Burstedt	fakultetsstudievägleddare	
	Lisa Hetherington	kvalitetssamordnare	
	Manuela Rossing	fakultetssekreterare	sekreterare
	Cristine Sarrimo	sektionsföreståndare SOL 2	§ 100
	Mattias Fall	arbetslivscoordinator	§ 100-101

§	Ärende	Beslut
97.	Utseende av justeringsperson.	David Alm utses.
98.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
99.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll läggs till handlingarna.
100.	Anhållan om inrättandeprövning av kandidatprogram i litteraturvetenskap. <i>Föredragande: Lisa Hetherington, kvalitetssamordnare.</i> Dnr U 2021/792	Grundutbildningsnämnden ombeds granska anhållan om inrättandeprövning och utkastet till föransökan. Därefter kan fakultetsstyrelsens arbetsutskott besluta om att starta en inrättandeprocess och skicka föransökan till universitetets gemensamma utbildningsnämnd. Ingående diskussion.
	PM, Anhållan om inrättandeprövning av kandidatprogram i litteraturvetenskap, protokollsutdrag SOL-styrelse, anhållan om inrättandeprövning, utkast på föransökan till utbildningsnämnden och Riktlinjer och handlägningsordning för inrättande revidering och avveckling, bilagor § 100 A-E	Grundutbildningsnämnden ställer sig positiv till förslaget och bedömer att programmet, dess struktur och innehåll samt kopplingen till projektarbete och arbetsmarknad är utmärkt. Grundutbildningsnämnden konstaterar att stycket om studentunderlag och omvärldsanalys ska revideras i dialog med arbetslivscoordinator i den vidare inrättandeprocessen. Grundutbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom anhållan om inrättandeprövning av kandidatprogrammet i litteraturvetenskap och förslaget till föransökan och föra anhållan till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för beslut.
101.	Revidering av HT-fakulteternas anvisningar för kursplaner på grundnivå och avancerad nivå.	Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till ett förslag på revidering av anvisningarna som fastställdes 2017. Bland annat har ett nytt avsnitt rörande arbetsprocessen för kursplaner i databasen Ubas och ett nytt avsnitt rörande kursplaner för uppdragsutbildning

DA
SH

*Föredragande: Lisa Hetherington,
kvalitetssamordnare.*

Dnr STYR 2021/1877

PM, förslag på anvisningar för kursplaner och nu gällande anvisningar för kursplaner, **bilagor § 101 A-C.**

102. HT-fakulteternas ansökan om medel för sommarkurser i särskild satsning 2022.

Dnr STYR 2021/2305

PM, Ansökan från Institutionen för arkeologi och antikens historia, Ansökan från Språk- och litteraturcentrum (SOL), Ansökan från Institutionen för utbildningsvetenskap, Ansökan från Institutionen för kommunikation och medier (KOM), Ansökan från Centrum för teologi och religionsvetenskap (CTR) och prioriteringsordning av kurserna, **bilagor § 91 A-H.**

103. HT-fakulteternas nominering till MFS-stipendium och Crafoordska stiftelsens resestipendium.

PM och Ansökningshandlingar och instruktioner för bedömning av MFS-stipendium, Ansökningshandlingar och instruktioner för bedömning av Crafoordska stiftelsens resestipendium samt institutionens utlåtanden, **bilagor § 103.**

lagts till. Förslaget diskuterades i studierektorsnätverket den 4 november och nätverket konstaterade att anvisningarna är tydliga och användbara. Några redaktionella ändringar ska genomföras.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att med redaktionella ändringar föra förslaget på reviderade anvisningar för kursplaner till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för beslut.

Universitetet har återigen fått medel från regeringen att fördela för sommarkurser 2022 och fakulteterna har fått i uppdrag att inkomma med en anhållan. Grundutbildningsnämnden ombeds bedöma inkomna ansökningar och föreslå en rangordning inför ett Dekanbeslut om anhållan.

Ingående diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att de kriterier som nämnden kan förhålla sig till är huruvida kursen bedöms öka antalet personer som kan nå en lärarexamen eller om den möjliggör kompetensutveckling/ vidareutbildning för obehöriga lärare och behöriga/yrkesverksamma lärare samt om kursen ges på distans. Nämnden konstaterar att bedömningskriterierna och instruktionerna för ansökan är otillräckliga. Grundutbildningsnämnden noterar även att tidsramen för ansöknings- och beslutsprocess, utveckling och utlysning inför sommaren 2022 är undermålig.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att rangordna de föreslagna kurserna enligt bilaga och att uppdraga åt sekreteraren att föra förslaget på HT-fakulteternas ansökan om medel för sommarkurser till Dekanus för beslut och därefter till utbildningsnämnden.

Grundutbildningsnämnden ombeds yttra sig över inkomna ansökningar och institutionens utlåtanden samt nominera de sökande. Bedömningskommittén på Externa Relationer fattar därefter beslut om tilldelning.

En ansökan om MFS-stipendium har inkommit från Frida Lindberg, student vid Master's Programme of Asian Studies, som sökt ett stipendium för fältarbete i Malaysia. En ansökan om Crafoordska stiftelsens resestipendium har inkommit från Lara Aina Franken, student vid Master's Programme of Asian Studies, som sökt ett stipendium för fältarbete i Thailand.

Diskussion.

DL
SH

Grundutbildningsnämnden beslutar _____

att nominera Frida Lindberg till MFS-stipendium i enlighet med institutionens yttrande och att nominera Lara Aina Franken till Crafoordska stiftelsens resestipendium i enlighet med institutionens yttrande samt ge sekreteraren i uppdrag att sammanställa ett yttrande till respektive ansökan utifrån diskussionen i nämnden.

104. Utlysning av medel för utveckling av undervisning och pedagogik 2022.

Dnr V 2021/2333

PM och förslag på utlysningstext,
bilagor § 104 A-B.

Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till ett förslag på en utlysning av medel för utveckling av undervisning och pedagogik. Utlysningen har diskuterats i samband med att nämnden äskade om 1 500 000 kr i budgeten för 2022 för ändamålet. Till skillnad från tidigare utlysningar föreslås att projekten ska löpa under två terminer, höst och vår, med ansökningsperiod och beslut våren innan och redovisning och spridning av resultat hösten efter. En ytterligare skillnad är att satsningen inte är avgränsad till utveckling av pedagogik kopplat till digital undervisning och examination.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom utlysningstexten och att föreslå för Dekanus att besluta om att utlysa projektmedel för utveckling av undervisning och pedagogik så snart budgeten för 2022 fastställts.

105. Utlysning av medel till adjunkters kompetensutveckling 2022.

Dnr V 2021/3104

PM och förslag på utlysningstext,
bilagor § 105 A-B.

Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till ett förslag på en utlysning av medel för adjunkters kompetensutveckling. 100 000 kr planeras att avsättas i budgeten för det kommande året för att möjliggöra för adjunkter att delta i kompetensutveckling.

Grundutbildningsnämnden ställer sig positiv till utlysningstexten och konstaterar att det bör vara möjligt att ansöka om medel vid tre tillfällen under året, i mars, juni och oktober. Grundutbildningsnämnden ska granska ansökningarna inför beslut i fakultetsstyrelsens arbetsutskott.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att uppdra åt sekreteraren att färdigställa utlysningstexten utifrån nämndens kommentarer inför en utlysning så snart budgeten för 2022 fastställts.

106. RAPPORTER

Minnesanteckningar
Studierektorsnätverket 2021-10-07 och
Studievägledarnätverket 2021-10-06,
bilagor § 106 A-B.

HTS: arbetet löper på och kåren genomför möten på plats, vilket är uppskattat.

Studierektorsnätverket: den senaste träffen genomfördes på plats och studierektorerna fick en presentation av den kommande integreringen av enkätverktyget Sunet

DU
SA

Report i Canvas samt diskuterade revideringen av kursplaneanvisningarna.

Ordföranden: HT-fakulteternas högskolepedagogiska konferens som planeras till hösten 2022 kommer att arrangeras som ett samarrangemang med den universitetsgemensamma pedagogiska utvecklingskonferensen.

107. MEDDELANDEN

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

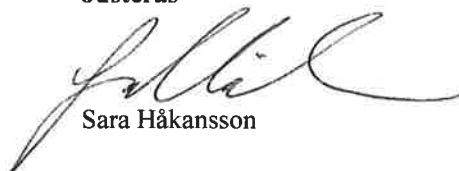
Fastställd rapport om Betygskriterier vid HT-fakulteterna – uppföljning 2021 och Beslut om tilldelning av medel för "Collaborative Online International Learning" vid HT-fakulteterna, **bilagor § 107 A-B.**

Vid protokollet




Manuela Rossing

Justeras



Sara Håkansson



David Alm

Datum: 2021-12-06
Sammanträdestid: kl. 13.00-16.00
Plats: Gamla biskopshuset

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm Patrik Fridlund Sara Håkansson Anton Skäppegård Marianna Smaragdi Emelie Olsson	universitetslektor universitetslektor universitetslektor student universitetslektor student	ordförande § 111-116
Övriga närvarande	Anna Burstedt Lisa Hetherington Manuela Rossing Karin Zackari Martin Nykvist	fakultetsstudievägledare kvalitetssamordnare fakultetssekreterare utbildningsledare utbildningsledare	sekreterare
Frånvarande ledamöter	Elsa Crona	student	sjuk

§	Ärende	Beslut
107.	Utseende av justeringsperson.	Emelie Olsson utses.
108.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
109.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll läggs till handlingarna.
110.	Verksamhetsplan 2021. Dnr STYR 2021/425 PM och Verksamhetsplan 2021 för HT-fakulteternas grundutbildningsnämnd, bilagor § 110 A-B.	Ordföranden informerar om vad som genomförts i relation till planen. Diskussion. Grundutbildningsnämnden konstaterar att en uppföljning av verksamhetsplanen skett och att merparten av aktiviteterna i planen genomförts som planerat.
111.	Verksamhetsplan 2022. Dnr STYR 2021/2534 PM, Förslag på Verksamhetsplan 2022 för HT-fakulteternas grundutbildningsnämnd och Strategisk plan för HT-fakulteterna 2019–2024, bilagor § 111 A-C.	Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till ett förslag på verksamhetsplan för 2022. Diskussion i grupper och gemensam diskussion. Grundutbildningsnämnden konstaterar att det är positivt att verksamhetsplanen fokuserar på övergripande strategiska frågor och att en uppföljning av planen ska göras i slutet på nästa år. Grundutbildningsnämnden beslutar att fastställa verksamhetsplanen för 2022 med redaktionella ändringar och ge ordföranden och sekreteraren i uppdrag att föra in ändringarna.

EO SH

- 112.** Information om Lunds universitets arbete med livslångt lärande.
- Ordföranden informerar om hur universitetsledningen ser på regeringens önskemål om nya former för livslångt lärande och lärosätenas uppdrag. Fokus läggs på korta distanskurser som en del av det ordinarie utbudet. Initialt kan regeringen satsa ytterligare tillfälliga medel på utveckling av sådana kurser. Grundutbildningsnämnden diskuterar möjligheter och risker med satsningen och behovet av en strategisk diskussion om HT-fakulteternas förhållningssätt till regeringssatsningen.
- 113.** Hantering av indraget examenstillstånd för matematik inom ämneslärutbildningen.
- Föredragande: Lisa Hetherington, kvalitetsamordnare.*
- Dnr U 2021/906
- PM, Förslag på hantering av indraget examenstillstånd för matematik inom ämneslärutbildningen, Utkast utbildningsplan LAÄGN, Ämneslärutbildning med inriktning mot gymnasieskolan, 300 högskolepoäng och Beslut från UKÄ Uppföljning av ämneslärarexamen med inriktning mot arbete i gymnasieskolan i undervisningsämnet matematik vid Lunds universitet, **bilagor § 113 A-D.**
- UKÄ beslutade 2021-11-02 att Lunds universitet inte längre får utfärda ämneslärarexamen med inriktning mot arbete i gymnasieskolan i undervisningsämnet matematik. Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till ett förslag på beslut om hur konsekvenserna av UKÄ:s beslut ska hanteras. Styrgruppen för ämneslärutbildningen har granskat förslaget och inkommit med en mindre justering.
- Grundutbildningsnämnden beslutar **att** ställa sig bakom förslaget och uppdra åt Lisa Hetherington att med styrgruppens ändring föra förslaget till Fakultetsstyrelsen för beslut.
- 114.** Revidering av HT-fakulteternas riktlinjer för examensarbeten.
- Föredragande: Lisa Hetherington, kvalitetsamordnare.*
- Dnr STYR 2021/1863
- PM och Förslag på Riktlinjer för examensarbeten på grundnivå och avancerad nivå, Remissyttrande från HT-fakulteternas institutioner, HTS, HT-biblioteken och fakultetsarkivarien samt Remisskrivelse och den version av riktlinjerna som gick på remiss, **bilagor § 114 A-N.**
- Grundutbildningsnämnden beslutade 2021-09-21 att skicka förslaget på revidering av riktlinjer för examensarbeten på remiss till HT-fakulteternas institutioner, studentkåren, HT-biblioteken och fakultetsarkivarien. Samtliga remissinstanser har inkommit med yttranden. Grundutbildningsnämnden ombes ta ställning till de förslag till ändringar samt principiella frågeställningar som remissvaren ger upphov till.
- Ingående diskussion.
- Grundutbildningsnämnden diskuterar dokumentets status som anvisningar, regler eller praxis samt om riktlinjerna ska syfta till att skapa ett fakultetsgemensamt regelverk eller öppna för lokal variation. Nämnden konstaterar att syftet med dokumentet är att samla aktuella regler samt att tydliggöra kommunikationen med studenterna. En ny version med en samling av regler på området samt en checklista för vad som måste kommuniceras till



studenterna ska tas fram. Eventuella undantag från studenternas rättighetslista ska diskuteras med HTS. Grundutbildningsnämnden beslutar

att uppdra åt Lisa Hetherington att omarbeta förslaget i enlighet med nämndens ställningstaganden och remissvaren och presentera förslaget för nämnden.

115. RAPPORTER

HTS: Kåren konstaterar att det är en utmaning att få fram studentrepresentanter. Det har varit särskilt svårt under pandemin då möjligheten att informera om kårens arbete har begränsats. Bland studenter som läser fristående kurser är det särskilt svårt att skapa långsiktigt engagemang. Det är en prioriterad fråga för HTS som man arbetar aktivt med.

Studierektorsnätverket: En nätverksträff genomfördes den 2 december, då diskuterades uppföljningsinsatserna för projektet om betygskriterier och praktikkursen som ska tas fram på SOL och som ska vara öppen för alla HT-studenter.

Studieadministratörsnätverket: En nätverksträff genomfördes den 22 november då projektet anonymiserad tentamensrättning stod i fokus.

Studievägläsnätverket: En nätverksträff planeras till den 8 december då representanter från HT-biblioteken är inbjudna för att hålla en workshop.

116. MEDDELANDEN

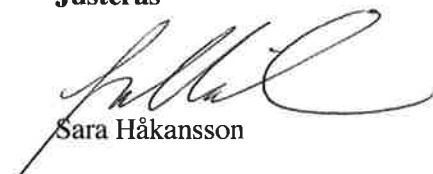
Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

Fastställd Projektplan Anonymiserad tentamensrättning, Studentombudets ärenderapport 2020-2021 och Beslut om tilldelning av medel för marknadsföring av internationella masterprogram 2021, **bilagor § 116 A-C**.

Vid protokollet


Manuela Rossing

Justeras


Sara Håkansson


Emelie Olsson